

CÀRRECS I PERSONAL**DEPARTAMENT D'INTERIOR I SEGURETAT PÚBLICA****Resolució ISP/500/2025, de 20 de febrer, de convocatòria, mitjançant concurs oposició, per cobrir 25 places de la categoria d'inspector/a de l'escala executiva del cos de Mossos d'Esquadra (convocatòria 50/25)**

Atès l'Acord GOV/276/2022, de 20 de desembre, pel qual s'aprova l'oferta d'ocupació pública de la Generalitat de Catalunya per al 2022;

Atès el que disposa la Llei 10/1994, d'11 de juliol, de la Policia de la Generalitat – Mossos d'Esquadra, i d'acord amb el que estableixen el Reglament de provisió de llocs de treball del cos de Mossos d'Esquadra, aprovat pel Decret 401/2006, de 24 d'octubre; el Decret legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, pel qual s'aprova la refosa en un text únic dels preceptes de determinats textos legals vigents a Catalunya en matèria de funció pública; el Reglament de selecció de personal de l'Administració de la Generalitat de Catalunya, aprovat pel Decret 28/1986, de 30 de gener, i la resta de normativa d'aplicació general;

Atès el Pla d'igualtat dins del cos de Mossos d'Esquadra, cal fer palès que la igualtat i el respecte a la diversitat formen part dels principis en què se sustenten les polítiques i actuacions de la Direcció General de la Policia i configuren el compromís institucional ferm i decidit d'impulsar i fomentar les mesures necessàries per tal d'aconseguir la igualtat d'oportunitats a la Policia de la Generalitat – Mossos d'Esquadra. Amb aquest compromís es vol incentivar que tant homes com dones es presentin a les diferents convocatòries per avançar de manera efectiva en la construcció del cos que es vol: inclusiu, paritari, modern i representatiu de la societat.

Atès l'Acord de 3 de març de 2022 entre el Departament d'Interior i les organitzacions sindicals de la Policia de la Generalitat – Mossos d'Esquadra sobre nocturnitat, vals de roba, comandaments i mesures per a l'escala de suport del cos de Mossos d'Esquadra;

Atès el que estableixen l'article 20.2 de la Llei 10/1994, d'11 de juliol, i l'article 1.i) de la Resolució INT/81/2011, de 18 de gener, de delegació de competències del conseller d'Interior en el secretari general del Departament d'Interior,

Resolc:

Convocar el procés selectiu, mitjançant concurs oposició, per cobrir 25 places de la categoria d'inspector/a de l'escala executiva del cos de Mossos d'Esquadra (convocatòria 50/25), de conformitat amb el contingut de les bases que consten als annexos 1 i 2.

Contra aquesta Resolució i les seves bases, que posen fi a la via administrativa, les persones interessades poden interposar un recurs de reposició davant el mateix òrgan que les ha dictat en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació al DOGC, d'acord amb els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i l'article 77 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, o bé directament un recurs contenciós administratiu davant la jurisdicció contenciosa administrativa en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la publicació, d'acord amb l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Igualment, les persones interessades poden interposar qualsevol altre recurs que considerin convenient per defensar els seus interessos.

Barcelona, 20 de febrer de 2025

P. d. (Resolució INT/81/2011, de 18 de gener, DOGC de 24.1.2011)

Tomás Carrión Bernal

Secretari general

Annex 1

Bases

—1 Normes generals

1.1 Es convoca el procés selectiu, mitjançant concurs oposició, per cobrir 25 places de la categoria d'inspector/a de l'escala executiva del cos de Mossos d'Esquadra.

De conformitat amb el que estableix la disposició addicional setena de la Llei 10/1994, d'11 de juliol, de la Policia de la Generalitat – Mossos d'Esquadra, es reserva un 25% de les places ofertes a les dones.

Les places ofertes es distribueixen de la manera següent:

- 12 places per al torn lliure, de les quals 3 estan reservades a les dones.
- 13 places per al torn de promoció interna, de les quals 4 estan reservades a les dones.

La participació per a les places reservades a les dones vindrà determinada pel sexe que consti en el document identificatiu (DNI/NIE).

1.2 No es pot participar en més d'un torn dels previstos anteriorment i s'ha d'assenyalar, a l'apartat corresponent de la sol·licitud de participació, el torn pel qual es participa. Si no s'assenyala, s'entendrà que es participa pel torn lliure.

1.3 Les funcions que han d'exercir les persones que siguin nomenades funcionàries de la categoria d'inspector/a són les que s'atribueixen als mossos d'esquadra a l'article 12 de la Llei 10/1994, d'11 de juliol, i d'acord amb el que estableixen els apartats 1.b) i 2 de l'article 19 de la mateixa Llei.

—2 Requisits per participar a la convocatòria

2.1 Per participar a la convocatòria s'han de complir els requisits generals següents:

- a) Tenir la nacionalitat espanyola d'acord amb la legislació vigent.
- b) Haver complert 18 anys i no superar l'edat establerta per a la jubilació forçosa.
- c) Tenir el títol universitari de grau, enginyeria tècnica, diplomatura universitària de primer cicle, arquitectura tècnica o un altre d'equivalent o superior. Si es tracta d'un títol obtingut a l'estranger, s'ha de disposar de l'homologació corresponent de l'òrgan competent.
- d) Tenir l'aptitud psicofísica per a la tinença i ús de l'arma de foc segons el Reial decret 2487/1998, de 20 de novembre, pel qual es regula l'acreditació de l'aptitud psicofísica necessària per tenir i usar armes i per prestar serveis de seguretat privada (opció S seguretat privada).
- e) Tenir la capacitat per conduir vehicles sense adaptacions segons el Reial decret 818/2009, de 8 de maig, pel qual s'aprova el Reglament general de conductors.
- f) No tenir antecedents penals ni trobar-se en inhabilitació absoluta o especial per a ocupacions o càrrecs públics per una resolució judicial ferma.
- g) No haver estat separat, mitjançant un expedient disciplinari, del servei de qualsevol de les administracions públiques o dels òrgans constitucionals o estatutaris de les comunitats autònomes.
- h) Haver satisfet la taxa d'inscripció que correspongui, d'acord amb la base 3.2.1, sempre que no s'incorri en el supòsit d'exempció que estableix la base 3.2.2.
- i) Comprometre's a portar armes mitjançant una declaració jurada.

2.2 Requisits específics per participar pel torn de promoció interna

A més dels requisits generals establerts a l'apartat anterior, per al torn de promoció interna s'han de complir els requisits específics següents:

- a) Ser funcionari/ària de la Generalitat de Catalunya de la categoria de sotsinspector/a de l'escala intermèdia del cos de Mossos d'Esquadra.
- b) Tenir una antiguitat mínima de dos anys com a funcionari/ària en la categoria de sotsinspector/a de l'escala intermèdia del cos de Mossos d'Esquadra.
- c) Estar, en el termini de presentació de sol·licituds i durant la tramitació de la convocatòria, respecte de la Generalitat de Catalunya, en el cos, l'escala i la categoria esmentats, en alguna de les situacions administratives següents: situació administrativa de servei actiu, situacions administratives que comportin reserva de plaça o destinació, serveis en altres administracions o excedència voluntària per incompatibilitat per prestació de serveis en qualsevol altre lloc del sector públic.

2.3 Per a l'admissió en aquesta convocatòria, s'han de complir tots els requisits l'últim dia del termini de presentació de sol·licituds de participació. Així mateix, aquests requisits s'han de continuar complint fins a la data de presa de possessió com a funcionaris/àries de la categoria convocada.

Els participants que no compleixin algun dels requisits seran exclosos de la convocatòria.

Les persones que sol·licitin participar pel torn de promoció interna i no compleixin algun dels requisits específics establerts a la base 2.2 es considerarà que participen pel torn lliure, sempre que compleixin els requisits generals que estableix la base 2.1.

—3 Participació en la convocatòria

3.1 Sol·licitud de participació i termini de presentació

La sol·licitud de participació s'ha de tramitar de manera telemàtica accedint al web mossos.gencat.cat, mitjançant el formulari habilitat a l'efecte i seguint les instruccions que proporciona la mateixa aplicació.

Les sol·licituds de participació tramitades i enviades de manera telemàtica queden registrades automàticament en el Registre general electrònic.

Només es pot presentar una sol·licitud. Un cop presentada, qualsevol correcció o modificació s'ha de tramitar d'acord amb el que indica la base 8.2.

El termini per presentar la sol·licitud de participació és de vint dies hàbils a comptar de l'endemà de la publicació d'aquesta convocatòria al DOGC.

3.2 Taxa d'inscripció

3.2.1 Import i mitjans de pagament

a) Import de la taxa d'inscripció.

L'import de la taxa d'inscripció, d'acord amb el que disposen l'Ordre PRE/112/2023, de 9 de maig, per la qual es fa pública la relació de taxes vigents que gestionen el Departament de la Presidència i els organismes i les entitats que en depenen, i la resta de normativa aplicable, és un dels següents:

- Ordinària: 56,70 euros.

- Amb bonificació per membre de família monoparental o de família nombrosa de categoria general: 39,70 euros.

- Amb bonificació per membre de família monoparental o de família nombrosa de categoria especial i per a les dones que acreditin la condició de víctima de violència masclista, i també per als fills o filles que en depenguin: 28,35 euros.

b) Mitjans de pagament.

El pagament de la taxa d'inscripció es pot fer per qualsevol dels mitjans que s'especifiquen a continuació:

- En línia: amb targeta bancària o Bizum, a través de l'[Àrea privada](#) o [Consulta l'estat de les teves gestions](#) de la plataforma tramits.gencat.cat.

- Mitjançant la carta de pagament: a través d'un caixer de CaixaBank o des de la web [Pagament d'impostos i matrícules](#) de Caixabank.

La taxa s'ha de pagar dins el termini de presentació de sol·licituds de participació.

Dins el termini de presentació d'al·legacions a la llista provisional de persones admeses i excloses, les persones que hagin estat excloses perquè no han pagat la taxa hauran de fer el pagament quan rebin el requeriment de l'Administració. Si han estat excloses perquè el pagament és incomplet, hauran de completar-lo quan rebin el requeriment de l'Administració, i si han estat excloses perquè no han acreditat la bonificació o exempció de la taxa, hauran de presentar la documentació acreditativa a través del tràmit habilitat per a això o bé fer el pagament quan rebin el requeriment de l'Administració.

La manca de pagament, el pagament incomplet de la taxa d'inscripció o el fet de no acreditar la bonificació de la taxa d'inscripció comporten l'exclusió de la convocatòria.

No és procedent la devolució de la taxa d'inscripció en els supòsits imputables a la persona participant.

3.2.2 Exempció de la taxa d'inscripció

Estan exemptes de pagar la taxa d'inscripció les persones que, dins el termini de presentació de sol·licituds de participació, estiguin inscrites com a desocupades i no percebin cap prestació econòmica per aquest concepte.

A l'efecte de gaudir d'aquesta exempció, cal marcar a la sol·licitud de participació el requadre "atur sense cap prestació econòmica".

Si la persona participant s'oposa a la consulta esmentada a la base 3.3 o si l'òrgan convocant no pot verificar aquestes dades perquè no estan gestionades per organismes de la Generalitat de Catalunya, ha de presentar, d'acord amb la base 8.2, dins el termini de presentació de sol·licituds de participació, una còpia de la documentació que acrediti el dret a gaudir de l'exempció de la taxa d'inscripció.

3.2.3 Bonificació de la taxa d'inscripció

A l'efecte de gaudir de les possibles bonificacions, els participants han de marcar a la sol·licitud de participació els requadres corresponents de bonificació de la taxa d'inscripció i indicar el número de títol i la data final de validesa perquè l'òrgan convocant verifiqui les dades que acrediten la bonificació.

Les dones que acreditin la condició de víctima de violència masclista o els fills o filles participants que en depenguin poden gaudir d'una bonificació sobre la taxa. A aquest efecte, han de presentar la documentació que acrediti aquest dret, d'acord amb la base 8.2, dins el termini de presentació de sol·licituds de participació.

Si la persona participant s'oposa a la consulta esmentada a la base 3.3 o si l'òrgan convocant no pot verificar aquestes dades perquè no estan gestionades per organismes de la Generalitat de Catalunya, ha de presentar, d'acord amb la base 8.2, dins el termini de presentació de sol·licituds de participació, una còpia de la documentació que acrediti el dret a gaudir de la bonificació de la taxa d'inscripció.

3.3 Consulta i comprovació de dades

La presentació de la sol·licitud de participació en aquesta convocatòria comporta l'autorització, llevat d'oposició expressa, perquè l'òrgan convocant, mitjançant la Plataforma d'Integració i Col·laboració Administrativa (PICA) i en nom de la persona participant, consulti les dades del document d'identificació, la titulació, les dades del Registre Central de Penats i la resta de dades que permeten acreditar els requisits i mèrits i, si s'escau, l'exempció o bonificació de la taxa d'inscripció.

En cas que la persona participant s'hi oposi expressament, si no pertany al cos de Mossos d'Esquadra haurà d'aportar, dins el termini de presentació de sol·licituds de participació, una còpia del document identificatiu (DNI/NIE), la titulació acreditada com a requisit de participació i la documentació que acrediti el nivell de coneixements de suficiència de català (C1), d'acord amb la base 6.1.2. En el cas que hagi sol·licitat l'exempció o la bonificació de la taxa d'inscripció, tant si pertany al cos de Mossos d'Esquadra com si no, haurà d'aportar la documentació que acrediti les condicions per poder gaudir-ne.

A més, d'acord amb la base 6.3.2.a), també haurà de presentar el certificat d'antecedents penals del Registre Central de Penats.

En compliment del que disposa l'article 23.1 de la Llei 11/2014, de 10 d'octubre, per garantir els drets de lesbianes, gais, bisexuals, transgènere i intersexuals i per erradicar l'homofòbia, la bifòbia i la transfòbia, en cas que el gènere que consta en el document identificatiu (DNI/NIE) de la persona participant no es correspongui amb el gènere amb el qual s'identifica, haurà d'adreçar al tribunal qualificador, en el moment de presentar la sol·licitud de participació, un escrit que indiqui aquesta circumstància.

3.4 Protecció de dades de caràcter personal

En compliment de la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal, les dades personals que es facilitin en les sol·licituds, així com en altra documentació que es pugui aportar i, si escau, les que es puguin generar com a conseqüència de la participació en aquesta convocatòria s'inclouran en el tractament Registre de convocatòries de selecció de personal del cos de Mossos d'Esquadra (RECSP CME), del qual és responsable la Direcció General de la Policia i que té per finalitat registrar i gestionar les convocatòries d'ingrés, de promoció interna i de provisió de llocs de treball del cos de Mossos d'Esquadra; fer el seguiment dels candidats, dels processos i dels resultats de les convocatòries d'ingrés, de promoció interna i de provisió de llocs de treball del cos de Mossos d'Esquadra; elaborar llistes d'admesos, exclosos, exempts i convocats a les proves, i de resultats de les proves; creació de fitxers amb els resultats per ser consultats al web mossos.gencat.cat; elaborar estadístiques, i elaborar informes. Les dades podran ser cedides d'acord amb la normativa aplicable.

Es poden exercir els drets d'accés, rectificació, supressió i limitació davant el director o directora general de la Policia mitjançant la petició genèrica de la plataforma tramits.gencat.cat, que s'ha de presentar amb signatura electrònica i indicant expressament en el motiu de la petició el dret sol·licitat en relació amb el tractament al Registre de convocatòries de selecció de personal del cos de Mossos d'Esquadra (RECSP CME).

La resta de dades a què es refereix l'article 13 del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril, es poden obtenir al web del Departament d'Interior i Seguretat Pública, interior.gencat.cat (Protecció de dades / Informació detallada dels tractaments / Registre de convocatòries de selecció del personal del cos de Mossos d'Esquadra - RECSP CME).

—4 Tribunal qualificador

4.1 El tribunal qualificador està format per les persones següents:

Vocals titulars:

1. Montserrat Badia Mas
2. Miquel Esquiús Miquel
3. Alícia Moriana López
4. Jordi Ferret Cardella
5. David Boneta Cortina
6. Amadeu Domingo Boyer
7. Montserrat Estruch López
8. Marta Fernández Barea
9. Cristina Manresa Llop
10. Albert Gómez Arcas
11. Ana Santaulària Morros

Vocals suplents:

1. Marta Torres Batalla
2. Josep M. Estela Ribes
3. Miguel Angel García Alvira
4. Josep Lluís Rossell Pujol
5. Roser Talaverón Planas
6. Rosa Bosch Campreciós
7. Mònica Luís Godó
8. Jesús Requena Hidalgo

9. Marc Tortellà Muns

10. Cristina Aguilar Notario

11. Tomàs Colom Noëlle

Actua com a presidenta Montserrat Badia Mas i, en absència seva, com a president suplent, Miquel Esquiús Miquel.

4.2 Així mateix, formaran part del tribunal qualificador, com a titular i suplent respectivament, en qualitat d'assessores en matèria lingüística, amb veu però sense vot, les persones següents:

Anna Morales López

Àngela Cotano Gascó

4.3 Formaran part del tribunal qualificador, en qualitat d'assessores en psicologia, amb veu però sense vot, les persones següents:

Peggy Roig López

Eva Joaniquet Tamburini

Belén López Barbero

Gemma Ruiz Pérez

Carolina Clara García

4.4 L'abstenció i la recusació dels membres del tribunal qualificador s'han d'ajustar al que estableixen els articles 23 i 24 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

4.5 El tribunal qualificador no es pot constituir ni actuar sense l'assistència, com a mínim, de sis dels seus membres.

4.6 El tribunal qualificador ha d'escollir un dels seus membres perquè actuï com a secretari o secretària.

4.7 De totes les sessions del tribunal qualificador, se n'ha d'estendre l'acta corresponent.

4.8 Les persones que formen part del tribunal qualificador i el personal col·laborador en la realització de les proves tenen dret a percebre les assistències que estableix el Decret 138/2008, de 8 de juliol, d'indemnitzacions per raó del servei.

4.9 El tribunal qualificador pot acordar, si ho creu convenient, la incorporació d'assessors especialistes, amb veu però sense vot, perquè col·laborin amb la seva especialització tècnica en la realització i valoració de les proves.

4.10 El tribunal qualificador pot convocar personalment els participants per tal d'aclarir punts dubtosos de les capacitats o altres aspectes de la documentació que hagin aportat, quan ho consideri convenient.

4.11 El tribunal qualificador pot exigir als participants la seva identificació en qualsevol moment de la convocatòria.

4.12 El tribunal qualificador, si té coneixement fefaent que algun dels participants no reuneix la totalitat dels requisits exigits en aquesta convocatòria o ha pogut incórrer en inexactituds o falsedats, proposarà al secretari o secretària general del Departament d'Interior i Seguretat Pública la seva exclusió de la convocatòria. Les inexactituds o falsedats comprovades es posaran en coneixement de les autoritats competents als efectes pertinents.

4.13 El tribunal qualificador pot esmenar en qualsevol moment de la convocatòria els errors materials, de fet i aritmètics.

4.14 En qualsevol moment de la convocatòria i abans del nomenament de funcionaris/àries de la categoria convocada, els participants poden ser sotmesos a proves de detecció de marcadors biològics de consum de drogues d'abús. El resultat positiu d'aquestes proves comportarà l'exclusió de la convocatòria.

4.15 El tribunal qualificador exclourà de la convocatòria els participants que durant el transcurs de la convocatòria tinguin conductes contràries a la bona fe o orientades a desvirtuar els principis d'equitat i igualtat o altres comportaments que alterin el desenvolupament normal de la convocatòria.

4.16 En cas que hi hagi indicis raonables i fonamentats que l'actuació d'alguna persona participant s'ha fet

CVE-DOGC-A-25052026-2025

emparant-se de forma fraudulenta en la Llei 4/2023, de 28 de febrer, per a la igualtat real i efectiva de les persones trans i per a la garantia dels drets de les persones LGTBI, o en qualsevol altre tipus de frau de llei, l'òrgan competent pot acordar la seva exclusió del procés selectiu, prèvia instrucció d'un expedient amb l'audiència o la compareixença de la persona interessada.

Així mateix, el tribunal qualificador ho comunicarà a l'òrgan competent per tal que es pugui notificar a la Fiscalia i a aquells altres òrgans que, per raó de la matèria, consideri oportuns.

4.17 En els casos en què s'hagi incoat un procediment penal o s'hagi obert un expedient disciplinari contra una persona participant, el tribunal qualificador podrà acordar la suspensió de la realització de la fase de formació o de la fase de pràctiques, o el seu ajornament si encara no s'han iniciat, fins a conèixer el resultat del procediment penal o de l'expedient disciplinari. Així mateix, també podrà acordar la suspensió del nomenament com a funcionari/ària de la categoria convocada.

Si els fets provats en el procediment penal o l'expedient disciplinari són constitutius de comportaments o conductes contraris al Codi d'ètica de la Policia de Catalunya (Acord GOV/25/2015, de 24 de febrer), el tribunal qualificador també podrà acordar la seva exclusió de la convocatòria.

4.18 Amb caràcter previ, el tribunal qualificador aprovarà i farà públics els criteris de valoració i correcció de les diferents fases d'aquesta convocatòria que siguin aplicables i no estableixin expressament aquestes bases.

4.19 Als efectes de comunicacions i altres incidències, el tribunal qualificador té la seu a la Direcció General de la Policia (travessera de les Corts, 319-321, 08029 Barcelona), la qual ha de prestar el suport material i tècnic necessari per a la seva actuació.

—5 Desenvolupament de la convocatòria

5.1 Una vegada finalitzat el termini de presentació de sol·licituds de participació, el secretari o secretària general del Departament d'Interior i Seguretat Pública, en el termini màxim d'un mes, aprovarà la llista provisional, diferenciant entre les places reservades a les dones i la resta de places, de les persones admeses i excloses de la convocatòria de cadascun dels torns, amb indicació dels motius d'exclusió, i la llista provisional de les persones que estan exemptes de fer la prova de coneixements de llengua catalana, mitjançant una resolució que es publicarà al DOGC. En aquesta resolució també s'indicaran els llocs on s'exposarà la llista esmentada.

5.2 Es disposarà d'un termini de deu dies hàbils, a comptar de l'endemà de la data de publicació de la llista provisional esmentada, per formular les al·legacions que es considerin pertinents adreçades a esmenar els defectes que s'hagin pogut produir en aquesta llista o per aportar la documentació requerida per la convocatòria, d'acord amb la base 8.2.

En el cas que les persones excloses provisionalment no esmenin dins d'aquest termini els defectes que se'ls imputen o no aportin la documentació preceptiva que n'hagi motivat l'exclusió, es considerarà que desisteixen de la seva sol·licitud de participació.

En el cas de no aparèixer a la llista provisional, per formular la reclamació corresponent s'ha d'adjuntar el justificant de recepció de la sol·licitud presentada, en el qual ha de constar el codi de tràmit, el número i la data de registre.

5.3 Una vegada transcorreguts quinze dies hàbils des de la finalització del termini fixat a la base 5.2, el secretari o secretària general del Departament d'Interior i Seguretat Pública, mitjançant una resolució que es publicarà al DOGC, aprovarà la llista definitiva, diferenciant entre les places reservades a les dones i la resta de places, de les persones admeses i excloses de la convocatòria de cadascun dels torns, amb indicació dels motius d'exclusió, i la llista definitiva de les persones que estan exemptes de fer la prova de coneixements de llengua catalana. En aquesta resolució també s'indicaran la data, l'hora i el lloc de realització de la primera prova de la fase d'oposició i els llocs on s'exposaran les llistes esmentades. Amb la publicació de la llista definitiva s'estimaran o es desestimaran les al·legacions presentades a la llista provisional de persones admeses i excloses.

5.4 D'acord amb el que disposa l'article 45.1.b) de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, amb la publicació al DOGC de les resolucions esmentades i l'exposició de les llistes en els llocs que s'indiquin a les mateixes resolucions es considera realitzada la notificació oportuna a les persones interessades i s'inicia el còmput dels terminis a l'efecte de possibles reclamacions o recursos.

5.5 L'ordre d'actuació en les proves s'iniciarà per la primera persona participant el primer cognom de la qual comenci per la lletra *u*, de conformitat amb la Resolució PRE/714/2024, de 7 de març (DOGC núm. 9120, de

12.3.2024).

5.6 La data, l'hora i el lloc de realització de la segona prova i següents els determinarà el tribunal qualificador i es publicaran juntament amb els resultats de la prova anterior.

5.7 Per fer les proves de la fase d'oposició és necessari identificar-se mitjançant la presentació de la targeta d'identitat professional (TIP), del DNI, del passaport o del permís de conduir, originals. El tribunal qualificador en pot exigir la presentació en qualsevol moment. La manca de presentació d'aquesta documentació comporta l'exclusió automàtica de la convocatòria.

5.8 Per a cadascuna de les proves, el tribunal qualificador farà una única crida. Qui no comparegui a la crida en la data, l'hora i el lloc assenyalats serà exclòs automàticament de la convocatòria.

Per a les proves que consten de diversos exercicis o subproves, l'absència o retard en aquests suposarà l'exclusió automàtica de la convocatòria.

—6 Sistema de selecció i qualificacions

El sistema de selecció de la convocatòria és el de concurs oposició.

La convocatòria consta de les quatre fases que es descriuen a continuació:

- Primera fase: oposició.
- Segona fase: concurs.
- Tercera fase: formació.
- Quarta fase: pràctiques.

6.1 Fase d'oposició

La fase d'oposició consta de tres proves obligatòries de caràcter selectiu i eliminatori. La puntuació màxima d'aquesta fase és de 50 punts.

6.1.1 Primera prova. Coneixements

Consisteix a respondre un qüestionari tipus test de 30 preguntes sobre el contingut del temari que figura a l'annex 2.

Cada pregunta té quatre alternatives de resposta, de les quals només una és correcta. Totes les respostes correctes tenen el mateix valor. Les preguntes que es deixin en blanc no resten i les respostes errònies descompten una quarta part del valor d'una resposta correcta.

Per calcular la puntuació d'aquesta prova s'aplica la fórmula següent:

$$P = \frac{(C - \frac{I}{4}) \times PM}{N}$$

P = puntuació.

C = nombre de respostes correctes.

I = nombre de respostes incorrectes.

PM = puntuació màxima assolible.

N = nombre de preguntes.

El tribunal qualificador indicarà el temps per fer la prova, que en cap cas pot ser superior a 35 minuts.

CVE-DOGC-A-25052026-2025

La prova de coneixements es valora de 0 a 10 punts. Per superar-la s'ha d'obtenir una puntuació mínima de 5 punts.

6.1.2 Segona prova. Coneixements de llengua catalana

Els participants han de posseir els coneixements de nivell de suficiència de català (C1), equivalent o superior de conformitat amb el que estableix el Decret 161/2002, d'11 de juny, sobre l'acreditació del coneixement del català i l'aranès en els processos de selecció de personal i de provisió de llocs de treball de les administracions públiques de Catalunya, en el grau adequat a les funcions pròpies de les places objecte d'aquesta convocatòria.

6.1.2.1 Exempció de la realització de la prova de coneixements de llengua catalana

Per acreditar que estan exemptes de fer la prova de coneixements de llengua catalana, les persones que no pertanyin al cos de Mossos d'Esquadra han d'aportar la documentació següent, d'acord amb la base 8.2, dins el termini de presentació de sol·licituds:

a) Còpia de la documentació acreditativa de posseir el certificat de nivell de suficiència de català (C1) o superior de la Secretaria de Política Lingüística, d'acord amb el Decret 37/2024, de 6 de febrer, sobre l'avaluació i certificació de coneixements de llengua general de català, o un dels títols, diplomes i certificats equivalents establerts per l'Ordre VCP/491/2009, de 12 de novembre, per la qual es refonen i s'actualitzen els títols, diplomes i certificats equivalents als certificats de coneixements de català de la Secretaria de Política Lingüística.

b) Certificat del secretari o secretària general del departament corresponent, o de l'òrgan en el qual delegui aquesta funció, en què consti de forma clara i expressa el procés de selecció per accedir a l'Administració de la Generalitat de Catalunya en què hagi participat, el nivell de coneixements de llengua catalana requerit a la convocatòria i l'especificació que ha obtingut plaça o que ha superat la prova esmentada en altres processos de la mateixa oferta pública d'ocupació. Si es tracta d'algun dels processos selectius convocats i resolts pel Departament d'Interior i Seguretat Pública, no serà necessària l'acreditació documental.

6.1.2.2 Prova de coneixements de llengua catalana

La realització d'aquesta prova és de caràcter obligatori i eliminadori per a les persones que no n'estiguin exemptes.

La prova de coneixements de llengua catalana consta de dues parts:

Primera part: s'hi avaluen el domini de l'expressió escrita mitjançant la redacció d'un text de 180 paraules, com a mínim, i els coneixements pràctics de llengua per mitjà de cinc blocs de preguntes sobre coneixements sintàctics i de comprensió de llengua catalana relacionats, en un grau adequat, amb les funcions pròpies de les places objecte d'aquesta convocatòria.

Segona part: consisteix en la lectura en veu alta d'un text i una conversa sobre temes proposats a fi d'avaluar l'expressió oral.

Aquesta prova té una durada màxima d'1 hora i 30 minuts per a la primera part i de 10 minuts per a la segona part.

La qualificació d'aquesta prova és d'apte o no apte. Per superar-la s'ha d'obtenir la qualificació d'apte, per a la qual cosa s'ha d'obtenir una puntuació total mínima del 70%. Les persones que no superin aquesta prova seran excloses de la convocatòria.

6.1.3 Tercera prova. Avaluació de competències professionals per al comandament policial

Aquesta prova consisteix en dues subproves per tal d'avaluar el perfil de competències clau.

6.1.3.1 Subprova escrita d'avaluació competencial.

Aquesta subprova consisteix en la resolució per escrit d'exercicis relacionats amb el rol i amb la tasca pròpia d'un inspector o inspectora i amb les matèries del temari que figura a l'annex 2, per tal d'avaluar la correcció tècnica i les competències següents:

- Planificació i gestió.
- Orientació de servei a les persones.
- Capacitat d'innovació.

CVE-DOGC-A-25052026-2025

- Comunicació escrita.

Aquesta subprova es valorarà de 0 a 10 punts. Per superar-la s'ha d'obtenir una puntuació mínima de 6 punts.

6.1.3.2 Subprova oral d'avaluació competencial

Consisteix en l'exposició oral davant del tribunal qualificador sobre tres àmbits:

a) Desenvolupament professional.

La persona participant ha d'explicar els trets més rellevants en la seva trajectòria professional, així com la seva participació en la proposta, elaboració o execució de plans o intervencions operatives i els resultats d'aquests. Així mateix, ha de respondre les preguntes que li formuli el tribunal qualificador sobre aquest àmbit.

Les competències a avaluar són les següents:

- Responsabilitat i orientació a la qualitat.
- Motivació i identificació amb l'organització.
- Orientació de servei a les persones.

b) Desenvolupament personal i habilitats de comandament.

La persona participant ha de respondre les preguntes del tribunal qualificador per avaluar els aspectes següents:

- Gestió psicoemocional.
- Influència i lideratge en la gestió d'equips.
- Promoció de la igualtat entre dones i homes i prevenció de qualsevol tipus de discriminació per raó de sexe, l'orientació sexual o la identitat de gènere.

c) Resolució d'un supòsit pràctic.

La persona participant ha d'exposar una proposta d'intervenció, resolució i actuació d'un supòsit pràctic, d'entre els plantejats pel tribunal qualificador, relacionat amb les matèries del temari que figura a l'annex 2. La resposta s'ha d'adequar a les funcions pròpies de la categoria d'inspector/a del cos de Mossos d'Esquadra. La persona participant també ha de respondre les preguntes que li formuli el tribunal qualificador.

El tribunal qualificador determinarà el temps per fer la prova.

El tribunal qualificador valorarà la correcció tècnica de la proposta i les competències següents:

- Planificació i gestió.
- Resolució de problemes i iniciativa.
- Capacitat d'innovació.
- Habilitats comunicatives en l'exposició de la proposta.

El tribunal qualificador acordarà, aprovarà i farà pública la llista de persones designades per a la valoració de la subprova, d'acord amb la base 4.9. Així mateix, aprovarà prèviament els criteris per a l'avaluació d'aquesta subprova. El tribunal qualificador també comptarà amb els assessors esmentats a la base 4.3.

Aquesta subprova s'enregistrarà en vídeo. La participació a la convocatòria comporta l'autorització de l'enregistrament.

Per ser convocat a aquesta subprova s'ha d'haver superat la primera subprova establerta a la base 6.1.3.1.

La subprova es valora de 0 a 30 punts, distribuïts en 10 punts per cada àmbit. Per superar-la s'ha d'obtenir una puntuació mínima de 18 punts, i és necessari assolir una puntuació mínima de 6 punts en cadascun dels àmbits.

6.2 Fase de concurs

Els mèrits es valoren amb referència a l'últim dia del termini de presentació de sol·licituds de participació.

Els mèrits de les persones que formen part del cos de Mossos d'Esquadra es valoren amb referència a les dades que consten a l'expedient personal a l'aplicació Gestió de Personal de la PG-ME.

Els participants que no pertanyen al cos de Mossos d'Esquadra han d'aportar, d'acord amb la base 8.2, la documentació que acrediti els mèrits de la fase de concurs, en el termini de deu dies hàbils a comptar de l'endemà de la publicació de la llista de resultats de la primera prova.

En aquesta fase els mèrits es valoren amb 25 punts com a màxim, d'acord amb el barem següent:

6.2.1 Antiguitat en cossos policials

L'antiguitat en cossos policials es valora a raó de 0,50 punts per any complet de servei en cossos policials, fins a 5 punts com a màxim.

A aquest efecte, es valoren els serveis efectius prestats i reconeguts per l'òrgan competent a l'empara de la Llei 70/1978, de 26 de desembre, de reconeixement de serveis previs a l'Administració i disposicions concordants.

No es tenen en compte els períodes inferiors a un any ni els serveis prestats simultàniament.

6.2.2 Experiència professional per ocupar un lloc de treball amb funcions de categoria d'inspector/a

La valoració de l'experiència professional per ocupar un lloc de treball amb funcions de categoria d'inspector/a s'obté pel fet d'haver ocupat o d'ocupar un lloc de treball que, de conformitat amb l'Acord de 3 de març de 2022 entre el Departament d'Interior i les organitzacions sindicals de la Policia de la Generalitat – Mossos d'Esquadra sobre nocturnitat, vals de roba, comandaments i mesures per a l'escala de suport del cos de Mossos d'Esquadra, s'hagi considerat que, per les funcions exercides, correspon a un lloc de categoria d'inspector/a. El temps que s'ha ocupat aquest lloc es valora a raó de 0,20 punts per mes treballat, fins a un màxim de 6 punts.

El temps es valora a partir de l'aprovació de l'Acord de 3 de març de 2022.

Es considera que un mes comprèn trenta dies naturals i no es computen períodes inferiors a un mes.

6.2.3 Coneixements de llengua catalana

Els certificats acreditatius del nivell superior de català (C2) de la Secretaria de Política Lingüística, d'acord amb la denominació del Decret 37/2024, de 6 de febrer, o equivalents, es valoren amb 2 punts.

Les equivalències al nivell esmentat s'estableixen d'acord amb l'Ordre VCP/233/2010, de 12 d'abril (DOGC núm. 5610, de 19.4.2010), de modificació de l'Ordre VCP/491/2009, de 12 de novembre, per la qual es refonen i s'actualitzen els títols, diplomes i certificats equivalents als certificats de coneixements de català de la Secretaria de Política Lingüística (DOGC núm. 5511, de 23.11.2009).

Els certificats de coneixements de llengua catalana han de complir el que estableix la Instrucció 7/2020, de 31 de juliol, per la qual es regula l'acreditació, informatització i incorporació a l'expedient personal de la formació del personal policial del cos de Mossos d'Esquadra, i es valoren sempre que la data d'expedició no sigui posterior a l'últim dia del termini de presentació de sol·licituds de participació.

6.2.4 Coneixements de llengua aranesa

Els coneixements de llengua aranesa es valoren fins a un màxim de 2 punts, d'acord amb el barem següent:

a) Certificats acreditatius del nivell C de coneixements orals i escrits mitjans d'aranès (occità d'Aran) del Conselh Generau d'Aran (nivell B2 del Marc europeu comú de referència) o equivalent: 1 punt.

b) Certificats acreditatius del nivell D de coneixements orals i escrits aprofundits d'aranès (occità d'Aran) o equivalent o el diploma de mestre d'aranès del Conselh Generau d'Aran o equivalent: 2 punts.

Les equivalències als nivells esmentats s'estableixen en el Reglament regulador de les certificacions que expedeix el Conselh Generau d'Aran sobre els coneixements d'aranès.

Els certificats de coneixements de llengua aranesa han de complir el que estableix la Instrucció 7/2020, de 31 de juliol, i es valoren sempre que la data d'expedició no sigui posterior a l'últim dia del termini de presentació de sol·licituds de participació.

6.2.5 Titulacions acadèmiques

Les titulacions acadèmiques que no s'hagin acreditat com a requisit de participació es valoren fins a 5 punts com a màxim, segons el barem següent:

a) Títols universitaris de grau, llicenciatura, enginyeria i arquitectura: 3 punts cada un.

b) Títols universitaris oficials de doctorat i de màster: 1 punt cada un.

Es valoren les titulacions universitàries oficials de grau, de màster universitari i de doctorat, regulades pel Reial decret 822/2021, de 28 de setembre, pel qual s'estableix l'organització dels ensenyaments universitaris i del procediment d'assegurament de la seva qualitat.

Les titulacions acadèmiques han de complir el que estableix la Instrucció 7/2020, de 31 de juliol, i es valoren sempre que la data d'expedició no sigui posterior a l'últim dia del termini de presentació de sol·licituds de participació.

6.2.6 Coneixements de llengües estrangeres

Els coneixements de llengües estrangeres (alemany, anglès, àrab, coreà, danès, finès, francès, grec, italià, japonès, neerlandès, noruec, portuguès, romanès, rus, suec, turc i xinès) es valoren fins a 3 punts, com a màxim, d'acord amb el barem següent:

- a) Certificats acreditatius de nivell avançat (B2) del Marc europeu comú de referència (MECR) o equivalent: 0,5 punts cada un.
- b) Certificats acreditatius de nivell de domini funcional efectiu (C1) del MECR o equivalent: 1 punt cada un.
- c) Certificats acreditatius de domini (C2) del MECR o equivalent: 1,5 punts cada un.

Només es valora el nivell més alt acreditat per la persona participant d'una mateixa llengua estrangera.

Els certificats de coneixements de llengües estrangeres han de complir el que estableix la Instrucció 7/2020, de 31 de juliol, i es valoren sempre que la data d'expedició no sigui posterior a l'últim dia del termini de presentació de sol·licituds de participació.

6.2.7 Competències en tecnologies de la informació i la comunicació

Els certificats d'acreditació de competències en tecnologies de la informació i la comunicació (ACTIC) establerts pel Decret 13/2021, de 2 de març, pel qual es regula l'acreditació de competències en tecnologies de la informació i la comunicació, i els certificats declarats equivalents, d'acord amb la normativa que ho estableix, es valoren fins a un màxim de 2 punts, d'acord amb el barem següent:

Certificat ACTIC de nivell bàsic: 1 punt.

Certificat ACTIC de nivell mitjà: 1,5 punts.

Certificat ACTIC de nivell avançat: 2 punts.

En cas que es disposi de més d'un certificat, únicament es valorarà el de nivell més alt.

Els certificats ACTIC han de complir el que estableix la Instrucció 7/2020, de 31 de juliol, i es valoren sempre que la data d'expedició no sigui posterior a l'últim dia del termini de presentació de sol·licituds de participació.

6.2.8 El tribunal qualificador aprovarà i farà pública la valoració provisional de la fase de concurs i es disposarà d'un termini de deu dies hàbils per presentar les al·legacions i la documentació acreditativa que es considerin oportunes, d'acord amb la base 8.2.

El tribunal qualificador, un cop analitzades les al·legacions, aprovarà i farà pública la valoració definitiva de la fase de concurs.

6.3 Convocatòria a la fase de formació i acreditació de requisits

6.3.1 Per convocar a la fase de formació el tribunal qualificador elaborarà les llistes que es detallen a continuació, on constaran les persones aptes a la fase d'oposició que hi participen, ordenades de més a menys puntuació, com a resultat de la suma de les puntuacions de la fase d'oposició i de la fase de concurs:

- Llista del torn lliure de les places reservades a les dones.
- Llista del torn de promoció interna de les places reservades a les dones.
- Llista del torn lliure de les places no reservades.
- Llista del torn de promoció interna de les places no reservades.

En cas d'empat en la suma de la puntuació, s'aplicaran els criteris de desempat següents:

En primer lloc, per la puntuació més alta obtinguda en la prova d'avaluació de competències professionals per

al comandament policial.

En segon lloc, per la puntuació més alta obtinguda en la fase d'oposició.

D'acord amb les llistes esmentades i de conformitat amb la disposició addicional setena de la Llei 10/1994, d'11 de juliol, la convocatòria al curs es farà per ordre de puntuació, atenent els criteris següents:

En primer lloc, es convocaran a la fase de formació les 3 dones del torn lliure amb millor puntuació. En el cas que hi hagi més de 3 dones aptes al torn lliure, s'inclouran a la llista del torn lliure de les places no reservades.

En segon lloc, es convocaran a la fase de formació les 4 dones del torn de promoció interna amb millor puntuació. En el cas que hi hagi més de 4 dones aptes al torn de promoció interna, s'inclouran a la llista del torn de promoció interna de les places no reservades.

Les places reservades a les dones del torn lliure que no es cobreixin acreixeran les reservades a les dones del torn de promoció interna, i a l'inrevés.

Les places reservades a les dones que no es cobreixin en els dos torns acreixeran les no reservades del torn lliure o de promoció interna, segons el torn a què corresponguin d'inici.

Es continuarà convocant a la fase de formació les 9 persones amb millor puntuació de la llista del torn lliure de les places no reservades.

Finalment, es convocaran a la fase de formació les 9 persones amb millor puntuació de la llista del torn de promoció interna de les places no reservades.

Les places no reservades del torn lliure que no es cobreixin acreixeran les no reservades del torn de promoció interna i a l'inrevés.

No es pot convocar a la realització de la fase de formació un nombre de participants superior al de les places ofertes.

Cap dels participants convocats a la fase de formació per a les places reservades a les dones no pot tenir un diferencial negatiu de puntuació de més del 20% respecte de les persones convocades per a les places no reservades dins el nombre màxim de persones a convocar a la fase de formació.

6.3.2 Els participants convocats per fer la fase de formació que no pertanyen al cos de Mossos d'Esquadra han de presentar tota la documentació que s'indica a continuació, adreçada al tribunal qualificador de la convocatòria, de conformitat amb la base 8.2, en el termini de vint dies hàbils. Els participants que pertanyen al cos de Mossos d'Esquadra han de presentar només la que s'indica en els punts b) i c).

a) Certificat d'antecedents penals que acrediti el requisit de la base 2.1.f), si la persona participant s'ha oposat a la consulta esmentada a la base 3.3.

b) Certificat mèdic oficial que acrediti l'aptitud psicofísica per a la tinença i ús de l'arma de foc segons el Reial decret 2487/1998, de 20 de novembre, pel qual es regula l'acreditació de l'aptitud psicofísica necessària per tenir i usar armes i per prestar serveis de seguretat privada (opció S seguretat privada), prevista a la base 2.1.d).

c) Certificat mèdic oficial que acrediti la capacitat per conduir vehicles sense adaptacions segons el Reial decret 818/2009, de 8 de maig, pel qual s'aprova el Reglament general de conductors, prevista a la base 2.1.e).

Els participants que no presentin la documentació indicada dins el termini establert en aquesta base i els que no compleixin algun dels requisits seran exclosos de la convocatòria i les seves actuacions quedaran anul·lades, sens perjudici de les responsabilitats en què hagin pogut incórrer.

Si alguna de les persones proposades per a la realització de la fase de formació és declarada exclosa de la convocatòria, o bé renuncia a participar a la convocatòria, el tribunal qualificador proposarà per fer la fase de formació la següent persona participant de les llistes que estableix la base 6.3.1 d'acord amb el torn de participació.

6.4 Fase de formació

Aquesta fase consisteix a superar un curs de caràcter obligatori i selectiu previst per l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya (ISPC).

Queden exemptes de fer aquest curs les persones que acreditin, mitjançant la presentació de la certificació corresponent, d'acord amb la base 8.2, que n'han superat anteriorment un de contingut igual o similar, impartit per l'ISPC. Aquesta certificació s'ha d'aportar juntament amb la documentació que indica la base 6.3.2.

CVE-DOGC-A-25052026-2025

El tribunal qualificador declararà excloses de la convocatòria les persones que perdin definitivament la condició d'alumne de l'ISPC, d'acord amb el que estableixen els apartats 8.1.b), 8.1.c), 8.1.d) i 8.1.e) del Decret 95/2010, de 20 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de règim interior de l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya. La direcció de l'ISPC ha d'informar el tribunal qualificador de les persones que perdin definitivament aquesta condició.

Les participants que acreditin que estan embarassades i les persones que gaudeixin de permís per naixement i cura de menor poden sol·licitar al tribunal qualificador, un cop publicada la llista de persones convocades a la fase de formació, l'ajornament de la realització d'aquesta fase fins a l'edició següent. La sol·licitud d'ajornament ha d'anar acompanyada de la documentació que acrediti la situació al·legada.

L'Institut de Seguretat Pública de Catalunya, mitjançant l'avaluació de l'aprofitament global del curs, acreditarà l'aptitud o no aptitud de les persones convocades i comunicarà al tribunal qualificador les seves avaluacions. Per superar aquest curs s'ha d'obtenir la qualificació d'apte.

Abans d'iniciar el curs, les persones convocades que siguin funcionàries han de sol·licitar la llicència per estudis.

La realització del curs no dona dret a percebre cap tipus d'indemnització per raó del servei.

6.5 Fase de pràctiques

Serán convocades a fer la fase de pràctiques les persones que hagin estat aptes a la fase de formació o n'hagin quedat exemptes.

Les pràctiques, de caràcter selectiu i obligatori, tenen una durada de tres mesos com a màxim, amb una presència mínima real de servei de 300 hores en llocs de treball de la categoria d'inspector/a determinats per la Direcció General de la Policia.

Les participants que acreditin que estan embarassades i les persones que gaudeixin de permís per naixement i cura de menor poden sol·licitar al tribunal qualificador, un cop publicada la llista de persones convocades a la fase de pràctiques, l'ajornament o la prolongació d'aquesta fase. La sol·licitud haurà d'anar acompanyada de la documentació que acrediti la situació al·legada.

Un cop finalitzada la fase de pràctiques, el tribunal qualificador, d'acord amb els criteris de valoració d'aquesta fase, les sol·licituds presentades i l'informe de la Comissaria General d'Inspecció i Avaluació, valorarà la possibilitat de prolongar aquesta fase a les persones que no hagin pogut completar el mínim d'hores requerit.

La qualificació de la fase de pràctiques és d'apte o no apte. Per superar-la s'ha d'obtenir la qualificació d'apte, d'acord amb els criteris d'avaluació proposats per la Comissaria General d'Inspecció i Avaluació i aprovats i publicats pel tribunal qualificador.

Durant aquesta fase, els participants seran nomenats funcionaris o funcionàries en pràctiques de la categoria d'inspector/a fins a la presa de possessió com a funcionaris o funcionàries de la categoria d'inspector/a.

—7 Nomenament de funcionaris i funcionàries de carrera de la categoria d'inspector/a

El tribunal qualificador aprovarà i farà pública la llista de persones que han superat totes les fases del procés, ordenades segons la puntuació de la suma resultant de les puntuacions obtingudes en les fases d'oposició i de concurs de més a menys puntuació.

El tribunal qualificador elevarà la proposta de persones que han superat la convocatòria al secretari o secretària general del Departament d'Interior i Seguretat Pública per tal que les nomeni funcionàries de carrera de la categoria d'inspector/a mitjançant una resolució que es publicarà al DOGC.

En cap cas no es podrà proposar el nomenament d'un nombre de participants superior al de les places ofertes a la convocatòria.

—8 Publicacions i informació del desenvolupament del procés de selecció i presentació de documentació

8.1 Les publicacions oficials relatives a la convocatòria es fan al tauler electrònic de la Generalitat de Catalunya, tauler.gencat.cat.

Igualment, aquestes publicacions, així com la resta d'actes que se'n derivin i altres continguts informatius, es poden consultar al web mossos.gencat.cat.

CVE-DOGC-A-25052026-2025

8.2 Els participants han de presentar els escrits i la documentació mitjançant el formulari habilitat en el tràmit específic "Presentar documents, escrits, esmenes i al·legacions" que es pot trobar al web mossos.gencat.cat.

Les trameses fetes per aquest portal queden registrades automàticament en el Registre general electrònic.

—9 Recursos

9.1 Contra les resolucions del secretari o secretària general del Departament d'Interior i Seguretat Pública les persones interessades poden interposar un recurs de reposició davant el mateix òrgan que les ha dictat en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació al DOGC, d'acord amb els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i l'article 77 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, o bé directament un recurs contenciós administratiu davant la jurisdicció contenciosa administrativa en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la publicació, d'acord amb l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

9.2 Contra les resolucions i els actes de tràmit del tribunal qualificador, si aquests últims decideixen directament o indirectament el fons de l'afer, determinen la impossibilitat de continuar la convocatòria o produeixen indefensió o perjudici irreparable a drets i interessos legítims, les persones interessades poden interposar un recurs d'alçada davant el tribunal qualificador o davant el secretari o secretària general del Departament d'Interior i Seguretat Pública en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació o notificació, d'acord amb els articles 121 i 122 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, i l'article 76 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost.

Igualment, les persones interessades poden interposar qualsevol altre recurs que considerin convenient per defensar els seus interessos.

Annex 2

Temari

–1 Normes primeres

1.1 La Constitució espanyola de 1978: títol I. Dels drets i dels deures fonamentals. La funció policial en el marc constitucional, articles 104, 126, 148, 149.

1.2 L'Estatut d'autonomia de Catalunya: competències de la Generalitat en matèria de seguretat pública de Catalunya, articles 132, 138, 163, 164, 168, 173.

1.3 Llei orgànica 2/1986, de 13 de març, de forces i cossos de seguretat:

Títol I . Dels cossos i forces de seguretat (de l'article 1 al 8).

Títol III. De les policies de les comunitats autònomes (de l'article 37 al 44).

Títol IV. De la col·laboració i coordinació entre l'Estat i les comunitats autònomes (de l'article 45 al 50).

Títol V. De les policies locals (de l'article 51 al 54).

–2 Policia de la Generalitat – Mossos d'Esquadra

2.1 Llei 4/2003, de 7 d'abril, d'ordenació del sistema de seguretat pública de Catalunya.

2.2 Llei 10/1994, d'11 de juliol, de la Policia de la Generalitat – Mossos d'Esquadra.

2.3 Decret 57/2023, de 21 de març, de reestructuració de la Direcció General de la Policia.

2.4 Decret 246/2008, de 16 de desembre, de regulació de la situació administrativa especial de segona activitat en el cos de Mossos d'Esquadra.

2.5 Decret 183/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament de règim disciplinari del cos de la Policia

de la Generalitat – Mossos d'Esquadra.

2.6 Decret 401/2006, de 24 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament de provisió de llocs de treball del cos de Mossos d'Esquadra.

2.7 Decret 145/1996, de 30 d'abril, pel qual s'aprova el Reglament d'organització i funcionament intern del Consell de la Policia – Mossos d'Esquadra.

2.8 Decret 100/2024, de 4 de juny, sobre normes reguladores de les eleccions de persones representants del cos de Mossos d'Esquadra al Consell de la Policia – Mossos d'Esquadra i determinació d'organitzacions sindicals representatives.

2.9 Acord GOV/25/2015, de 24 de febrer, pel qual s'aprova el Codi d'ètica de la Policia de Catalunya.

-3 Procediment penal

3.1 Llei d'enjudiciament criminal.

Llibre II. Del sumari.

Títol III. De la policia judicial (de l'article 282 al 298).

Títol VI. De la citació, de la detenció i de la presó provisional.

Capítol II. De la detenció (de l'article 489 al 501).

Capítol IV. De l'exercici del dret de defensa, de l'assistència d'advocat i del tractament dels detinguts i els presos (de l'article 520 al 527).

Títol VIII. De les mesures d'investigació limitatives dels drets reconeguts a l'article 18 de la Constitució.

Capítol I. De l'entrada i escorcoll en lloc tancat (de l'article 545 al 572).

Capítol IV. Disposicions comunes a la intercepció de les comunicacions telefòniques i telemàtiques, la captació i gravació de comunicacions orals mitjançant la utilització de dispositius electrònics, la utilització de dispositius tècnics de seguiment, localització i captació de la imatge, l'escorcoll de dispositius d'emmagatzematge massiu d'informació i els escorcolls remots sobre equips informàtics (de l'article 588 *bis a.* al 588 *bis k.*).

Capítol V. La intercepció de les comunicacions telefòniques i telemàtiques.

Secció primera. Disposicions generals (de l'article 588 *ter a.* al 588 *ter i.*).

Secció segona. Incorporació al procés de dades electròniques de trànsit o associades. (article 588 *ter j.*).

Secció tercera. Accés a les dades necessàries per a la identificació d'usuaris, terminals i dispositius de connectivitat (de l'article 588 *ter k.* al 588 *ter m.*).

Capítol VI. Captació i gravació de comunicacions orals mitjançant la utilització de dispositius electrònics (de l'article 588 *quater a.* al 588 *quater e.*).

Capítol VII. Utilització de dispositius tècnics de captació de la imatge, de seguiment i de localització (de l'article 588 *quinquies a.* al 588 *quinquies c.*).

Capítol VIII. Escorcoll de dispositius d'emmagatzematge massiu d'informació (de l'article 588 *sexies a.* al 588 *sexies c.*).

Capítol IX. Escorcolls remots sobre equips informàtics (de l'article 588 *septies a* al 588 *septies c.*).

Capítol X. Mesures d'assegurament (article 588 *octies*).

3.2 Reial decret 1774/2004, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei orgànica 5/2000, de 12 de gener, reguladora de la responsabilitat penal dels menors.

Capítol I. Disposicions generals (article 1).

Capítol II. De l'actuació de la policia judicial i de l'equip tècnic (de l'article 2 al 5).

Disposició addicional única.

–4 Policia de seguretat i administrativa

4.1 Llei orgànica 9/1983, de 15 de juliol, reguladora del dret de reunió.

4.2 Llei orgànica 4/2015, de 30 de març, de protecció de la seguretat ciutadana.

4.3 Llei orgànica 4/2000, d'11 de gener, sobre drets i llibertats dels estrangers a Espanya i la seva integració social.

Títol preliminar.

Disposicions generals (de l'article 1 al 2 *ter*).

Títol I. Drets i llibertats dels estrangers.

Capítol I. Drets i llibertats dels estrangers (de l'article 3 al 15).

Capítol III. Garanties jurídiques (de l'article 20 al 22).

Capítol IV. De les mesures antidiscriminatòries (articles 23 i 24).

Títol II. Règim jurídic dels estrangers.

Capítol I. De l'entrada i sortida del territori espanyol (de l'article 25 al 28).

Capítol II. De l'autorització d'estada i de residència (de l'article 29 al 35).

4.4 Reial decret 203/2010, de 26 de febrer, pel qual s'aprova el Reglament de prevenció de la violència, el racisme, la xenofòbia i la intolerància en l'esport.

4.5 Decret 134/1999, de 18 de maig, de regulació de la videovigilància per part de la Policia de la Generalitat i de les policies locals de Catalunya.

4.6 Decret 212/2002, d'1 d'agost, pel qual es regulen la composició i el funcionament de la Comissió contra la Violència en Espectacles Esportius de Catalunya i es determinen els òrgans competents respecte del règim sancionador en matèria esportiva.

–5 Policia i entorn social

5.1 Pla general de seguretat de Catalunya 2022-2025.

1. Introducció.

2. Missió, visió i principis.

3. Catalunya en context.

4. Diagnosi: riscos i amenaces.

5. Metodologia.

6. Avaluació del pla.

7. Reptes i objectius.

8. Programes d'actuació.

5.2 Pla de seguretat viària 2024-2025

1. Preàmbul

2. Introducció

3. Dades bàsiques de sinistralitat

4. Objectius del Pla de seguretat viària 2024-2026

–6 Dret penal

6.1 Llei orgànica 10/1995, de 23 de novembre, del Codi penal.

6.1.1 Llibre I

Títol I. De la infracció penal.

Títol II. De les persones criminalment responsables dels delictes.

6.1.2 Llibre II

Títol I. De l'homicidi i les seves formes.

Títol III. De les lesions.

Títol VI. Delictes contra la llibertat.

Títol VII. De les tortures i altres delictes contra la integritat moral.

Títol VII *bis*. Del tràfic d'éssers humans.

Títol VIII. Delictes contra la llibertat sexual.

Capítol I. De les agressions sexuals.

Capítol II. De les agressions sexuals a menors de setze anys.

Capítol III. De l'assetjament sexual.

Capítol IV. Dels delictes d'exhibicionisme i provocació sexual.

Capítol V. Dels delictes relatius a la prostitució i a l'explotació sexual i la corrupció de menors.

Capítol VI. Disposicions comunes als capítols anteriors.

Títol IX. De l'omissió del deure d'auxili.

Títol X. Delictes contra la intimitat, el dret a la pròpia imatge i la inviolabilitat del domicili.

Capítol I. Del descobriment i revelació de secrets.

Capítol II. De la violació de la llar, domicili de persones jurídiques i establiments oberts al públic.

Títol XI. Delictes contra l'honor.

Títol XII. Delictes contra les relacions familiars.

Capítol III. Dels delictes contra els drets i deures familiars.

Títol XIII. Delictes contra el patrimoni i contra l'ordre socioeconòmic.

Capítol I. Dels furts.

Capítol II. Dels robatoris.

Capítol III. De l'extorsió.

Capítol IV. Del robatori i furt d'ús de vehicles.

Capítol V. De la usurpació

Capítol VI. De les defraudacions.

Capítol IX. Dels danys.

Capítol X. Disposicions comunes als capítols anteriors.

Capítol XI. Dels delictes relatius a la propietat intel·lectual i industrial, al mercat i als consumidors.

Capítol XIV. De la receptació i el blanqueig de capitals.

Títol XV *bis*. Delictes contra els drets dels ciutadans estrangers.

Títol XVI. Dels delictes relatius a l'ordenació del territori i l'urbanisme, la protecció del patrimoni històric i del medi ambient.

Capítol II. Dels delictes sobre el patrimoni històric.

Capítol III. Dels delictes contra els recursos naturals i el medi ambient.

Capítol IV. Dels delictes contra la flora i la fauna.

Capítol V. Disposicions comunes.

Títol XVII. Dels delictes contra la seguretat col·lectiva.

Capítol II. Dels incendis.

Capítol III. Dels delictes contra la salut pública.

Capítol IV. Dels delictes contra la seguretat viària.

Títol XVIII. De les falsedats.

Títol XIX. Delictes contra l'Administració pública.

Títol XX. Delictes contra l'Administració de justícia.

Títol XXI. Delictes contra la Constitució.

Capítol IV. Dels delictes relatius a l'exercici dels drets fonamentals i llibertats públiques.

Capítol V. Dels delictes comesos pels funcionaris públics contra les garanties constitucionals.

Títol XXI. Delictes contra l'ordre públic.

-7 Normativa sobre igualtat i violència masclista

7.1 Llei 5/2008, de 24 d'abril, del dret de les dones a erradicar la violència masclista.

Títol I. Disposicions generals (de l'article 1 al 7).

Títol II. De la prevenció, la detecció i l'erradicació de la violència masclista.

Capítol I. Recerca en violència masclista (articles 8 i 8 bis).

Títol III. Dels drets de les dones en situacions de violència masclista a la prevenció, l'atenció, l'assistència, la protecció, la recuperació i la reparació integral.

Capítol 1. Dret a la protecció efectiva (articles 30 i 31).

Capítol 3. Drets d'atenció i de reparació (article 33).

Secció tercera. Dret a l'atenció i a l'assistència jurídiques (de l'article 41 al 44).

Títol IV. De les competències, l'organització i la intervenció integral contra la violència masclista (de l'article 76 al 87).

7.2 Llei 17/2015, de 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes.

Capítol I. Disposicions generals (de l'article 1 al 3).

Capítol III. Mecanismes per a garantir el dret a la igualtat efectiva de dones i homes en el sector públic (articles 15 i 16).

Capítol IV. Polítiques públiques per a promoure la igualtat efectiva de dones i homes (article 55).

7.3 Llei 19/2020, de 30 de desembre, d'igualtat de tracte i no-discriminació.

Títol I. Disposicions generals (de l'article 1 al 5).

Títol II. Àmbits d'aplicació material del dret a la igualtat de tracte i a la no-discriminació (article 21).

Títol III. Defensa i promoció del dret a la igualtat de tracte i a la no-discriminació (de l'article 22 al 32).

7.4 Protocol per a la prevenció, la detecció, l'actuació i la resolució de situacions d'assetjament sexual, per raó del sexe, de l'orientació sexual i/o de la identitat sexual de la Policia de la Generalitat – Mossos d'Esquadra.

CVE-DOGC-A-25052026-2025

7.5 Pla d'igualtat d'oportunitats entre dones i homes de la Policia de la Generalitat – Mossos d'Esquadra.

7.6 Llei 11/2014, de 10 d'octubre, per a garantir els drets de lesbianes, gais, bisexuals, transgènere i intersexuals i per a erradicar l'homofòbia, la bifòbia i la transfòbia.

Títol preliminar. Disposicions generals (de l'article 1 al 6).

Títol II. Polítiques públiques per a promoure la igualtat efectiva de les persones LGBTI (article 18).

Títol IV. Mecanismes per a garantir el dret a la igualtat (article 34).

7.7 Llei 4/2023, de 28 de febrer, per a la igualtat real i efectiva de les persones trans i per a la garantia dels drets de les persones LGTBI.

Títol preliminar (de l'article 1 al 3).

7.8 Protocol d'intervenció per gestionar la diversitat per raó d'identitat de gènere a l'Administració de la Generalitat.

-8 Normativa sobre transparència, accés a la informació i bon govern

8.1 Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Preàmbul.

Títol I. Disposicions generals (de l'article 1 al 4).

Títol II. De la transparència. Capítol I. Transparència en l'activitat pública (de l'article 5 al 7).

Títol III. De la informació pública.

Capítol I. Accés a la informació pública (articles 18 i 19).

Capítol II. Límits i accés parcial a la informació pública (de l'article 20 al 25).

Capítol IV. Garanties del dret d'accés a la informació pública (de l'article 38 al 44).

Títol IV. Del registre de grups d'interès (de l'article 46 al 53).

Títol V. Del bon govern.

Capítol II. Dret a una bona administració i a uns serveis públics de qualitat (de l'article 58 al 61).

(25.052.026)