

**CÀRRECS I PERSONAL****DEPARTAMENT D'INTERIOR****RESOLUCIÓ INT/3799/2023, de 9 de novembre, de convocatòria de concurs oposició per a la provisió de llocs de treball de l'especialitat d'intervenció en medi aquàtic de les categories de mosso/a, caporal/a i sergent/a del cos de Mossos d'Esquadra (núm. de registre de la convocatòria 031/23).**

Atès que estan pendents de provisió definitiva determinats llocs de treball, dotats pressupostàriament, de l'especialitat d'intervenció en medi aquàtic de les categories de mosso/a, caporal/a i sergent/a del cos de Mossos d'Esquadra, la provisió dels quals s'ha de fer pel sistema de concurs oposició d'acord amb el que estableix la relació de llocs de treball vigent d'aquest cos;

Atès el que estableixen la Llei 10/1994, d'11 de juliol, de la Policia de la Generalitat – Mossos d'Esquadra; el Decret legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, pel qual s'aprova la refosa en un text únic dels preceptes de determinats textos legals vigents a Catalunya en matèria de funció pública; el Decret 401/2006, de 24 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament de provisió de llocs de treball del cos de Mossos d'Esquadra; l'Acord GOV/166/2006, de 24 d'octubre, pel qual s'aproven el Pla de carrera professional del cos de Mossos d'Esquadra i determinades mesures referides a la relació de llocs de treball del cos de Mossos d'Esquadra; l'Ordre IRP/326/2010, de 8 de juny, de modificació de l'apartat 2 de l'annex 1 del Pla de carrera professional del cos de Mossos d'Esquadra, i la resta de normativa aplicable;

Atès el que estableix l'article 5.1 del Decret 401/2006, de 24 d'octubre, i de conformitat amb l'article 1.i) de la Resolució INT/81/2011, de 18 de gener, de delegació de competències del conseller d'Interior en el secretari general del Departament d'Interior,

Resolc:

Convocar concurs oposició per a la provisió de llocs de treball de l'especialitat d'intervenció en medi aquàtic de les categories de mosso/a, caporal/a i sergent/a del cos de Mossos d'Esquadra, el nombre i les característiques dels quals són els que consten a l'annex 2, d'acord amb les bases que figuren a l'annex 1.

Contra aquesta Resolució i les seves bases, que exhaureixen la via administrativa, les persones interessades poden interposar, potestativament, recurs de reposició davant l'òrgan que les ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació al DOGC, d'acord amb els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i l'article 77 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, o bé directament recurs contenciós administratiu, davant la jurisdicció contenciosa administrativa, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la publicació al DOGC, d'acord amb l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Igualment, les persones interessades poden interposar qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

Barcelona, 9 de novembre de 2023

P. d. (Resolució INT/81/2011, de 18 de gener, DOGC de 24.1.2011)

Tamara Garcia de la Calle

Secretària general

## Annex 1

### Bases

#### —1 Llocs de treball

1.1 Es convoca concurs oposició per a la provisió de llocs de treball de l'especialitat d'intervenció en medi aquàtic de les categories de mosso/a, caporal/a i sergent/a del cos de Mossos d'Esquadra, el nombre i les característiques dels quals són els que consten a l'annex 2.

El número de registre de la convocatòria és el 031/23. Els números específics per a cada categoria són els següents:

- mosso/a de l'escala bàsica: 131/23
- caporal/a de l'escala bàsica: 231/23
- sergent/a de l'escala intermèdia: 331/23

1.2 Les funcions dels llocs de treball de l'especialitat d'intervenció en medi aquàtic són la prevenció i la neutralització de les situacions de risc per a la seguretat de les persones i els béns en el medi subaquàtic, i el recull i anàlisi d'informació, investigació, inspecció i aclariment dels fets en accidents en el medi aquàtic, tal com estableix l'Ordre IRP/326/2010, de 8 de juny, de modificació de l'apartat 2 de l'annex 1 del Pla de carrera professional del cos de Mossos d'Esquadra, aprovat per l'Acord GOV/166/2006, de 24 d'octubre.

#### —2 Persones obligades a participar

Estan obligades a participar en la convocatòria, en la categoria que correspongui, les persones funcionàries de carrera del cos de Mossos d'Esquadra que estiguin adscrites provisionalment a algun dels llocs de treball oferts a l'annex 2.

#### —3 Requisits de participació

3.1 Les persones participants han de complir els requisits següents:

- a) Ser funcionari/ària de carrera del cos de Mossos d'Esquadra de la Generalitat de Catalunya de la categoria en la qual participa.
- b) Estar, respecte de l'Administració de la Generalitat, en qualsevol de les situacions administratives que preveu la normativa per poder participar.

Les persones participants que tinguin una situació administrativa diferent de la de servei actiu poden participar en la convocatòria si l'últim dia del termini de presentació de sol·licituds de participació han complert el temps mínim exigint per la normativa per reingressar al servei actiu.

Les persones participants sancionades en ferm amb suspensió de funcions poden participar en la convocatòria si ha finalitzat la suspensió, i les sancionades amb trasllat del lloc de treball, amb canvi de destinació o, dins la mateixa localitat sense canvi de residència, hi poden participar si ha finalitzat el període que s'hagi determinat en la resolució sancionadora.

c) Acreditar una antiguitat mínima d'un any com a funcionari/ària de carrera del cos de Mossos d'Esquadra o bé ocupar de forma provisional un lloc de treball de l'especialitat d'intervenció en medi aquàtic.

d) Haver complert el període de permanència mínima establert en cada cas en la relació de llocs de treball, en els termes que preveuen l'article 6.4 del Decret 401/2006, de 24 d'octubre, i l'Ordre IRP/326/2010, de 8 de juny.

e) Posseir una titulació de busseig esportiu igual o superior a la titulació oficial de bussejador esportiu de 2a classe o equivalent, d'acord amb la taula d'equivalències establerta pel Departament d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural que consta a l'annex 3.

f) Tenir un certificat vigent de revisió mèdica d'aptitud per a la pràctica d'activitats subaquàtiques.

3.2 Per ser admès en aquesta convocatòria s'han de complir tots els requisits el dia que finalitzi el termini de presentació de sol·licituds de participació i s'han de mantenir fins a la data de resolució de la convocatòria.

Per acreditar els requisits descrits a les bases 3.2.e) i 3.2.f) cal presentar, en el termini de presentació de sol·licituds de participació, la documentació corresponent tal com s'especifica a la base 9.2.

Les persones aspirants que no acreditin els requisits indicats en el termini establert en aquestes bases seran excloses de la convocatòria.

#### —4 Participació en la convocatòria

##### 4.1 Sol·licitud de participació i termini de presentació.

4.1.1 Per participar en aquesta convocatòria les persones interessades que estan en actiu al cos de Mossos d'Esquadra han d'emplenar el formulari habilitat a l'efecte en l'aplicació SC-Convocatòries de la plataforma PG-ME, a la qual han d'accedir amb el seu usuari i contrasenya. A l'aplicació, han de seleccionar la convocatòria corresponent d'acord amb la seva categoria.

L'aplicació mostrarà el lloc de treball de l'annex 2, de manera que les persones participants hauran d'indicar el número 1 com a preferència.

Les sol·licituds de participació tramitades i enviades mitjançant l'aplicació SC-Convocatòries queden registrades automàticament al Registre general electrònic i no es poden modificar en aquesta aplicació un cop s'han tramitat.

Només es pot presentar una sol·licitud de participació. Un cop presentada, qualsevol correcció o modificació s'ha de tramitar d'acord amb el que estableix la base 9.2.

4.1.2 Únicament les persones que vulguin reingressar al cos de Mossos d'Esquadra i no tinguin accés a l'aplicació SC-Convocatòries han de sol·licitar la participació mitjançant una petició genèrica al Registre electrònic de la Generalitat, a la qual es pot accedir des de l'enllaç <https://web.gencat.cat/ca/tramits/tramits-temes/Peticio-generica>. La petició genèrica s'ha d'adreçar al Departament d'Interior. A l'assumpte s'hi ha de fer constar l'especialitat objecte de la convocatòria i el número de registre específic de la categoria per la qual es participa. Les peticions genèriques queden registrades automàticament en el Registre general electrònic.

4.1.3 Les persones que no presentin la sol·licitud de participació segons el que s'estableix als punts anteriors seran excloses de la convocatòria.

4.1.4 El termini per presentar la sol·licitud de participació és de 15 dies hàbils a comptar de l'endemà de la publicació d'aquesta convocatòria al DOGC.

4.2 La participació en aquest concurs oposició té caràcter vinculant i només s'admeten les renúncies adreçades a la persona titular de la Secretaria General del Departament d'Interior que estiguin registrades en els 10 dies hàbils següents a la finalització del termini de presentació de sol·licituds de participació. Un cop transcorregut aquest termini, no s'admetran renúncies a la participació, excepte per causes de força major degudament justificades per la persona participant i apreciades per la comissió de valoració.

4.3 Amb la formalització i la presentació de la sol·licitud de participació les persones participants declaren que són certes totes les dades consignades i que reuneixen els requisits exigits en la convocatòria.

##### 4.4 Protecció de dades de caràcter personal.

La presentació de la sol·licitud de participació en aquesta convocatòria es considera com un consentiment de la persona participant per al tractament de les seves dades de caràcter personal, necessàries per gestionar la convocatòria i per dur a terme les consultes que s'escaiguin a la l'aplicació Gestió de Personal de la PG-ME i a la Plataforma d'Integració i Col·laboració Administrativa (PICA).

En compliment de la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal, les dades personals que facilitin les persones participants en les seves sol·licituds de participació i en la resta de documentació que puguin aportar o que es puguin generar com a conseqüència de la seva participació en aquesta convocatòria, s'inclouran en el Registre de convocatòries de selecció de personal del cos de Mossos d'Esquadra (RECSO CME) i podran ser cedides d'acord amb la normativa aplicable.

Les persones participants poden exercir els drets d'accés, rectificació, supressió i limitació davant la persona titular de la Subdirecció General de Recursos Humans de la Direcció General de la Policia, a la travessera de les

Corts, 319-321, 08029 Barcelona.

La resta de dades a què es refereix l'article 13 del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril, es poden obtenir accedint a l'enllaç següent:

[https://interior.gencat.cat/ca/el\\_departament/Proteccio\\_dades\\_personals/registre-dactivitats-de-tractament/](https://interior.gencat.cat/ca/el_departament/Proteccio_dades_personals/registre-dactivitats-de-tractament/).

—5 Comissió de valoració

5.1 La comissió de valoració està integrada per les persones següents:

Titulars:

1. Esperança Cartiel Armida
2. Jordi Perez Zarzalejo
3. Jesús Requena Hidalgo
4. Àlex Bas Vilafranca
5. Mònica Luis Godó
6. Miquel Hueso Villacreces
7. Xavier Pastor Palacios
8. Jorge Marín Casas
9. Albert Moya Salazar
10. Montserrat Ventura Insa
11. Peggy Roig López

Suplents:

1. Montserrat Castejón Palacín
2. Josep Maria Bardí Homedes
3. Anna Bigas Casals
4. Àngels Román Benito
5. Roser Talaverón Planas
6. Antoni Sánchez Costa
7. Manuel Casoni Rero
8. Jordi Ollé Piquer
9. Carlos Gené Ogazón
10. Albert Gómez Arcas
11. Eva Joaniquet Tamburini

Actua com a presidenta Esperança Cartiel Armida i en absència seva, com a presidenta suplent, Montserrat Castejón Palacín.

La comissió de valoració ha d'escollir un dels seus membres perquè actuï com a secretari.

Pot assistir a les reunions de la comissió de valoració com a observadora, amb veu però sense vot, una persona representant de cadascuna de les organitzacions sindicals amb representació al Consell de la Policia – Mossos d'Esquadra.

5.2 L'abstenció i la recusació dels membres de la comissió de valoració s'han d'ajustar al que estableixen els articles 23 i 24 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

CVE-DOGC-A-23314030-2023

5.3 La comissió de valoració no pot constituir-se ni actuar sense l'assistència, com a mínim, de sis dels seus membres.

5.4 La comissió de valoració ha d'estendre acta de totes les sessions.

5.5 Les persones que formen part de la comissió de valoració i el personal col·laborador en la realització de les proves tenen dret a percebre les assistències que estableix el Decret 138/2008, de 8 de juliol, d'indemnitzacions per raó del servei.

5.6 La comissió de valoració pot acordar, si ho creu convenient, la incorporació de persones assessores especialistes, amb veu però sense vot, perquè col·laborin en la seva especialització tècnica en la realització i valoració de les proves.

5.7 La comissió de valoració ha d'aprovar i fer públics els criteris tècnics per valorar la fase de pràctiques d'aquesta convocatòria.

5.8 La comissió de valoració ha de convocar les persones participants a la realització de les proves de la fase d'oposició, a la fase de formació i a la fase de pràctiques, d'acord amb el que estableix la base 9.1. Les persones participants que no compareguin en el lloc, la data i l'hora assenyalats per la comissió de valoració seran excloses de la convocatòria.

5.9 La comissió de valoració pot convocar personalment les persones participants per tal d'aclarir punts dubtosos dels mèrits i capacitats o altres aspectes de la documentació que hagin aportat, quan ho consideri convenient.

5.10 La comissió de valoració, si té coneixement que alguna de les persones participants no reuneix la totalitat dels requisits exigits en aquesta convocatòria o ha pogut incórrer en inexactituds o falsedats, proposarà a la persona titular de la Secretaria General del Departament d'Interior l'exclusió de la persona aspirant de la convocatòria. Les inexactituds o falsedats comprovades es posaran en coneixement de les autoritats competents als efectes pertinents.

5.11 La comissió de valoració exclourà de la convocatòria les persones participants que durant el transcurs d'aquesta tinguin conductes contràries a la bona fe, o orientades a desvirtuar els principis d'equitat i d'igualtat o altres comportaments que alterin el desenvolupament normal de la convocatòria.

5.12 La comissió de valoració, als efectes de comunicacions i altres incidències, té la seu a la Direcció General de la Policia (travessera de les Corts, 319-321, 08029 Barcelona), la qual ha de prestar el suport material i tècnic necessari per a la seva actuació.

5.13 La comissió de valoració pot esmenar, en qualsevol moment de la convocatòria, els errors materials, de fet i aritmètics.

5.14 La comissió de valoració pot exigir a les persones participants la seva identificació en qualsevol moment de la convocatòria.

5.15 En els casos en què s'hagi incoat un procediment penal o s'hagi iniciat un expedient disciplinari contra una persona aspirant, la comissió de valoració podrà acordar la suspensió de la realització de la fase de formació o de la fase de pràctiques, o el seu ajornament si encara no s'ha iniciat, fins a conèixer el resultat del procediment penal o de l'expedient disciplinari.

## —6 Concurs oposició

La convocatòria consta de la fase de concurs, la fase d'oposició, la fase de formació i la fase de pràctiques.

### 6.1 Fase de concurs.

La valoració dels mèrits es fa mitjançant la consulta de les dades que consten a l'expedient personal a l'aplicació Gestió de Personal de la PG-ME i es valoren amb referència a l'últim dia del termini de presentació de sol·licituds de participació.

En aquesta fase els mèrits es valoren amb 50 punts com a màxim d'acord amb els barems següents:

#### 6.1.1 Mèrits genèrics.

##### 6.1.1.1 Grau personal.

El grau personal consolidat, respecte a la categoria en la qual es participa, es valora amb 2,5 punts.

#### 6.1.1.2 Treball desenvolupat en el cos de Mossos d'Esquadra.

La valoració del treball desenvolupat en el cos de Mossos d'Esquadra s'obté de la puntuació dels exercicis 2019-2020, 2020-2021 i 2021-2022 del Pla general d'avaluació, mòdul Rendiment dels recursos humans (PGA-07), d'acord amb el que disposa l'Ordre de 10 de novembre de 1997, per la qual s'aprova el Pla general d'avaluació del cos de Mossos d'Esquadra (DOGC núm. 2520, de 18.11.1997). Es valora amb 2,5 punts com a màxim.

Per a cada persona participant se sumen les puntuacions de cadascun dels tres exercicis esmentats i es divideix el resultat pel nombre d'exercicis que la persona participant té amb valoració.

En el cas que, per qualsevol motiu, la persona participant no hagi estat valorada en cap dels tres exercicis esmentats, la puntuació assignada serà de 0 punts.

Els representants sindicals del cos de Mossos d'Esquadra poden sol·licitar a la comissió de valoració ser valorats per aquest mèrit d'acord amb els criteris que estableixi la mateixa comissió.

#### 6.1.1.3 Experiència professional en el cos de Mossos d'Esquadra.

La valoració de l'experiència professional en el cos de Mossos d'Esquadra s'obté del fet d'haver ocupat o d'ocupar llocs de treball de l'especialitat d'intervenció en medi aquàtic per adscripció provisional, definitiva o comissió de serveis. Es valora a raó de 0,08 punts per mes complet, fins a 15 punts com a màxim.

No es computen períodes inferiors a un mes. El temps treballat es comptabilitza a partir del nomenament com a funcionari/ària de carrera.

#### 6.1.1.4 Cursos de formació i perfeccionament.

Els cursos de formació i perfeccionament es valoren amb 2,5 punts com a màxim.

Es valoren els cursos de formació i perfeccionament directament relacionats amb les funcions pròpies de la família professional de seguretat ciutadana, d'una durada igual o superior a 20 hores, sempre que s'hagi emès el diploma o certificat d'aprofitament corresponent.

No es valoren els cursos que formen part dels processos selectius d'accés a les categories i a les especialitats del cos de Mossos d'Esquadra ni els considerats com a requisit per accedir a aquestes categories i especialitats.

Els certificats dels cursos han de complir el que estableix la Instrucció 7/2020, de 31 de juliol, per la qual es regula l'acreditació, informatització i incorporació a l'expedient personal de la formació del personal policial del cos de Mossos d'Esquadra, i es valoren sempre que la data d'expedició no sigui posterior a l'últim dia del termini de presentació de sol·licituds de participació.

#### 6.1.1.5 Antiguitat en cossos policials.

L'antiguitat en cossos policials es valora amb 0,6 punts per any complet de servei en cossos policials, amb 15 punts com a màxim.

A aquests efectes, es valoren els serveis efectius prestats i reconeguts per l'òrgan competent del Departament d'Interior, a l'empara de la Llei 70/1978, de 26 de desembre, de reconeixement de serveis previs a l'Administració pública, i disposicions concordants.

No es tenen en compte els períodes inferiors a un any ni els serveis prestats simultàniament. Tampoc no es computa l'any d'antiguitat mínima establert com a requisit a la base 3.1.c).

#### 6.1.1.6 Coneixements de llengua catalana.

Els certificats acreditatius del nivell superior de català (C2) de la Secretaria de Política Lingüística, d'acord amb la denominació del Decret 152/2001, de 29 de maig, sobre avaluació i certificació de coneixements de català, o equivalents, es valoren amb 2,5 punts.

Les equivalències al nivell esmentat s'estableixen d'acord amb l'Ordre VCP/491/2009, de 12 de novembre, per la qual es refonen i s'actualitzen els títols, diplomes i certificats equivalents als certificats de coneixements de català de la Secretaria de Política Lingüística (DOGC núm. 5511, de 23.11.2009).

Els certificats de coneixements de llengua catalana han de complir el que estableix la Instrucció 7/2020, de 31 de juliol, i es valoren sempre que la data d'expedició no sigui posterior a l'últim dia del termini de presentació de sol·licituds de participació.

#### 6.1.1.7 Titulacions acadèmiques.

CVE-DOGC-A-23314030-2023

Les titulacions acadèmiques rellevants per als llocs de treball que s'han de proveir es valoren amb 2,5 punts com a màxim, d'acord amb la distribució següent:

- a) Doctorat i màster universitari oficial: 0,5 punts cada un.
- b) Títol de llicenciat, d'enginyer i d'arquitecte: 1,5 punts cada un.
- c) Títol universitari de grau: 1,25 punts cada un.
- d) Títol d'enginyer tècnic, de diplomat universitari de primer cicle i d'arquitecte tècnic: 1 punt cada un.
- e) Títol de tècnic superior, de formació professional de segon grau i de tècnic especialista: 0,5 punts cada un.

No es valoren les titulacions acadèmiques que s'exigeixin com a requisit indispensable per participar en les convocatòries o per accedir a les escales i categories corresponents als llocs de treball objecte de provisió.

No es valoren les titulacions acadèmiques de nivell inferior que siguin necessàries per assolir-ne d'altres de nivell superior o viceversa que s'acreditin com a mèrit, a excepció del doctorat i del màster universitari oficial.

Les titulacions acadèmiques han de complir el que estableix la Instrucció 7/2020, de 31 de juliol, i es valoren sempre que la data d'expedició no sigui posterior a l'últim dia del termini de presentació de sol·licituds de participació.

#### 6.1.1.8 Recompenses i distincions del cos de Mossos d'Esquadra.

Les recompenses i distincions rebudes per serveis policials en el cos de Mossos d'Esquadra es valoren amb 2,5 punts com a màxim, segons el barem següent:

- a) Medalles: 1,25 punts cada una.
- b) Felicitacions públiques individuals: 0,4 punts cada una.
- c) Felicitacions públiques col·lectives atorgades de forma nominal: 0,2 punts cada una.

Només es valoren les recompenses i distincions que estableix el Decret 184/1995, de 13 de juny, de regulació dels uniformes reglamentaris, els distintius, les distincions, les salutacions i la identificació del cos de la Policia de la Generalitat – Mossos d'Esquadra.

#### 6.1.1.9 Coneixements de llengües estrangeres.

Els coneixements de llengües estrangeres (alemany, anglès, àrab, coreà, danès, finès, francès, grec, italià, japonès, neerlandès, noruec, portuguès, romanès, rus, suec, turc i xinès) es valoren amb 2,5 punts com a màxim, d'acord amb el barem següent:

- a) Certificats acreditatius de nivell llindar (B1) del Marc europeu comú de referència (MECR) o equivalent: 0,4 punts cada un.
- b) Certificats acreditatius de nivell avançat (B2) del MECR o equivalent: 0,8 punts cada un.
- c) Certificats acreditatius de nivell de domini funcional efectiu (C1) del MECR o equivalent: 1,25 punts cada un.
- d) Certificats acreditatius de domini (C2) del MECR o equivalent: 1,7 punts cada un.

Només es valora el nivell més alt acreditat per la persona participant d'una mateixa llengua estrangera.

Els certificats de coneixements de llengües estrangeres han de complir el que estableix la Instrucció 7/2020, de 31 de juliol, i es valoren sempre que la data d'expedició no sigui posterior a l'últim dia del termini de presentació de sol·licituds de participació.

#### 6.1.1.10 Competències en tecnologies de la informació i la comunicació.

El certificat d'acreditació de competències en tecnologies de la informació i la comunicació (ACTIC) o equivalents, d'acord amb la normativa que ho estableixi, es valora amb 2,5 punts com a màxim, d'acord amb el barem següent:

- Certificat ACTIC de nivell bàsic: 1,25 punts.
- Certificat ACTIC de nivell mitjà: 1,85 punts.
- Certificat ACTIC de nivell avançat: 2,5 punts.

Només es valora el nivell de coneixements més alt assolit per la persona participant.

Els certificats ACTIC i equivalents han de complir el que estableix la Instrucció 7/2020, de 31 de juliol, i es valoren sempre que la data d'expedició no sigui posterior a l'últim dia del termini de presentació de sol·licituds de participació.

## 6.2 Fase d'oposició.

La fase d'oposició consta de quatre proves obligatòries de caràcter selectiu i eliminatori.

### 6.2.1 Primera prova: coneixements.

Consisteix a respondre un qüestionari tipus test de 30 preguntes sobre el temari que figura a l'annex 4.

Cada pregunta té quatre alternatives de resposta, de les quals només una és correcta. Totes les respostes correctes tenen el mateix valor. Les preguntes que es deixin en blanc no resten i les respostes errònies descompten una quarta part del valor d'una resposta correcta.

Per calcular la puntuació d'aquesta prova s'aplica la fórmula següent:

$$P = \frac{(C - \frac{I}{4}) \times PM}{N}$$

P = puntuació.

C = nombre de respostes correctes.

I = nombre de respostes incorrectes.

PM = puntuació màxima assolible.

N = nombre de preguntes.

La durada de la prova és de 40 minuts.

La prova es valora de 0 a 50 punts. Per superar-la, s'ha d'obtenir una puntuació mínima de 25 punts.

### 6.2.2 Segona prova: física.

Consisteix en la realització de les dues subproves següents i per superar-la s'ha d'obtenir la qualificació d'apte a les dues subproves.

Per a la realització d'aquesta prova, les persones participants assumeixen la responsabilitat de complir les condicions físiques necessàries per desenvolupar els exercicis físics que es descriuen als annexos 5 i 6.

Les participants convocades a la realització de la prova física que acreditin que estan embarassades o que no hagin complert les setze setmanes des del naixement del fill poden sol·licitar-ne l'ajornament.

La sol·licitud d'ajornament s'ha d'adreçar a la comissió de valoració abans de la data de realització de la prova física, i ha d'anar acompanyada, obligatòriament, d'un certificat mèdic.

Una vegada la persona participant sol·liciti a la comissió de valoració fer la prova física, serà convocada a fer-la, i si la supera, serà convocada a fer la resta de proves de la fase d'oposició.

Si la persona participant supera la fase d'oposició i encara no s'ha publicat la llista d'assignació prevista a la base 6.3, s'incorporarà amb la resta de participants a l'assignació prevista a la base 6.3.2.

Si la persona participant supera la fase d'oposició un cop publicada la llista d'assignació prevista a la base 6.3, es comprovarà si correspon assignar-li un lloc de treball segons els criteris establerts a la base 6.3.2, d'acord amb la puntuació obtinguda a la fase de concurs i a la d'oposició i les preferències manifestades. Si obté un



lloc de treball en l'assignació, se la convocarà a la fase de formació.

#### 6.2.2.1 Subprova aquàtica genèrica.

Consisteix a fer l'exercici aquàtic que s'especifica a l'annex 5.

La qualificació d'aquesta subprova és d'apte o no apte. Per superar-la, s'ha d'obtenir la qualificació d'apte.

#### 6.2.2.2 Subprova aquàtica específica.

Consisteix a fer els exercicis que s'especifiquen a l'annex 6.

La qualificació d'aquesta subprova és d'apte o no apte. Per superar-la, s'ha d'obtenir la qualificació d'apte.

#### 6.2.3 Tercera prova: psicoprofessional.

La prova psicoprofessional consisteix a fer un test de personalitat i una entrevista per avaluar el grau d'adequació de les característiques de la persona participant a les competències corresponents a l'especialitat d'intervenció en medi aquàtic.

A partir de la integració dels resultats del test i de l'entrevista es valoren les competències de responsabilitat i orientació a la qualitat, autogestió i desenvolupament personal, autocontrol i resistència a la pressió, resolució de problemes, resistència a la fatiga, cohesió grupal i coneixements específics.

Les competències es valoren en tres nivells: baix, mitjà i alt. Per obtenir la qualificació d'apte en la prova psicoprofessional s'han d'haver assolit totes les competències en nivell mitjà o alt. Una única competència valorada en el nivell baix comporta la qualificació de no apte en la prova psicoprofessional.

L'entrevista la duran a terme persones titulades en psicologia, expertes en selecció de personal policial, i persones del cos de Mossos d'Esquadra de l'especialitat d'intervenció en medi aquàtic, com a assessores especialistes, d'acord amb el que estableix la base 5.6. La comissió de valoració ha d'aprovar i fer pública la llista de persones designades; així mateix, ha d'aprovar amb caràcter previ els criteris per avaluar aquesta prova.

La qualificació de la prova psicoprofessional és d'apte o no apte. Per superar-la, s'ha d'obtenir la qualificació d'apte.

#### 6.2.4 Quarta prova. Comprovació de les causes d'exclusió per manca d'aptitud psicofísica.

Consisteix a fer les proves mèdiques necessàries per a la detecció de causes d'exclusió per manca d'aptitud psicofísica en un centre que compleixi les normes EDTC (European Diving Technology Committee).

La realització de les proves mèdiques implica el consentiment de les persones participants perquè els seus resultats es posin a disposició de la comissió de valoració a fi que serveixin de fonament per avaluar la prova.

Les persones participants que tinguin alguna causa d'exclusió per manca d'aptitud psicofísica seran excloses de la convocatòria.

#### 6.3 Assignació dels llocs de treball.

6.3.1 Un cop finalitzades les fases de concurs i d'oposició, s'assignaran els llocs de treball de l'annex 2, corresponents a cada categoria, a les persones participants, a fi de determinar les persones que s'han de convocar a la fase de formació.

Les persones participants s'ordenaran, per categories, tenint en compte la puntuació més alta obtinguda per la suma de la fase de concurs més la fase d'oposició.

Si es produeixen empats en la puntuació obtinguda en la fase de concurs més la fase d'oposició, s'han de dirimir, primer, per la puntuació més alta obtinguda en la fase d'oposició; segon, per la puntuació més alta obtinguda en la fase de concurs; tercer, per la data d'accés com a funcionari/ària de carrera a la categoria del cos de Mossos d'Esquadra des de la qual es concursa, i quart, pel número d'ordre obtingut en el procés selectiu d'accés a la categoria.

6.3.2 La comissió de valoració, un cop feta l'assignació, farà pública la llista de participants de cada categoria que hagin obtingut un lloc de treball en l'assignació i de les persones que n'hagin resultat excloses per no haver-ne obtingut cap.

6.3.3 Els llocs de treball vacants d'una categoria no s'acumularan a una altra categoria.

#### 6.4 Fase de formació.

CVE-DOGC-A-23314030-2023

Aquesta fase, de caràcter obligatori i selectiu, consisteix en un curs d'especialització, previst per l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya (ISPC).

Estan exemptes de realitzar el curs d'especialització les persones participants que acreditin, mitjançant la certificació corresponent, haver superat amb anterioritat un curs de contingut igual o similar, impartit, convalidat o homologat per l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya.

Es convoquen a la fase de formació les persones participants que hagin obtingut un lloc de treball en l'assignació de llocs de treball.

Les participants que acreditin que estan embarassades o que no hagin complert les setze setmanes des del naixement del fill i les persones participants que gaudeixin de permís per naixement i cura de menor poden sol·licitar a la comissió de valoració l'ajornament de la realització de la fase de formació fins a la convocatòria següent.

La sol·licitud d'ajornament s'ha d'adreçar a la comissió de valoració i s'ha de presentar d'acord amb el que estableix la base 9.2, abans de la data d'inici de realització de la fase de formació, i ha d'anar acompanyada obligatòriament de la documentació que acrediti la situació al·legada.

Abans d'iniciar la fase de formació, les persones participants que hi estiguin convocades han de sol·licitar la llicència per estudis.

La realització d'aquesta fase no dona dret a percebre cap tipus d'indemnització per raó del servei.

La comissió de valoració declararà excloses de la convocatòria les persones aspirants que perdin definitivament la condició d'alumne de l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya, d'acord amb el que estableixen els apartats 8.1.b), 8.1.c), 8.1.d) i 8.1.e) del Decret 95/2010, de 20 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de règim interior de l'Institut (DOGC núm. 5676, de 20.7.2010). La direcció de l'Institut ha d'informar la comissió de valoració de les persones aspirants que perdin definitivament aquesta condició.

L'Institut de Seguretat Pública de Catalunya, mitjançant l'avaluació de l'aprofitament del curs d'especialització, acreditarà l'aptitud o no aptitud de les persones participants i sotmetrà a la comissió de valoració les seves avaluacions.

La qualificació de la fase de formació és d'apte o no apte. Per superar-la, s'ha d'obtenir la qualificació d'apte.

#### 6.5 Fase de pràctiques.

Es convoquen a la realització de la fase de pràctiques les persones participants que hagin obtingut la qualificació d'apte en la fase de formació o n'hagin quedat exemptes.

La fase de pràctiques és obligatòria i eliminatòria. Les persones participants seran adscrites, de forma provisional o en comissió de serveis, als llocs de treball que hagin obtingut en l'assignació prevista a la base 6.3. La durada de la fase de pràctiques és de 6 mesos com a màxim, amb una presència mínima real de servei de 600 hores.

Les participants que acreditin que estan embarassades o que no hagin complert les setze setmanes des del naixement del fill i les persones participants que gaudeixin de permís per naixement i cura de menor poden sol·licitar a la comissió de valoració l'ajornament o el perllongament de la realització de la fase de pràctiques.

La sol·licitud d'ajornament o perllongament s'ha d'adreçar a la comissió de valoració i s'ha de presentar, abans de la data d'inici de la fase de pràctiques, d'acord amb el que estableix la base 9.2 i ha d'anar acompanyada obligatòriament de la documentació que acrediti la situació al·legada.

La qualificació de la fase de pràctiques és d'apte o no apte d'acord amb els criteris de valoració prèviament aprovats i publicats per la comissió de valoració. Per superar-la, s'ha d'obtenir la qualificació d'apte.

#### —7 Desenvolupament de la convocatòria

7.1 La comissió de valoració farà públiques, per a cada categoria, la llista provisional de persones participants admeses i excloses, amb indicació dels motius d'exclusió, un cop transcorreguts els terminis establerts de participació i de presentació de renúncies.

7.2 Les persones participants disposen d'un termini de 10 dies hàbils, a comptar de l'endemà de la data de publicació de les llistes provisionals, per formular les al·legacions que considerin pertinents adreçades a esmenar els defectes que s'hagin pogut produir en les llistes provisionals o per aportar la documentació requerida per la convocatòria.

CVE-DOGC-A-23314030-2023

En tot cas, i a fi d'evitar errors, les persones participants han de comprovar fefaentment no només que no figuren a la llista provisional de persones excloses, sinó que, a més, consten com a admeses.

En el cas que una persona participant no aparegui a la llista provisional de persones participants admeses i excloses, a l'hora de formular la reclamació corresponent haurà d'adjuntar una còpia de la sol·licitud de participació en el procés amb les dades del número i data de registre.

En el cas que les persones participants excloses no esmenin dins d'aquest termini els defectes que se'ls imputen, o no aportin la documentació preceptiva que n'hagi motivat l'exclusió, es considerarà que desisteixen de la seva sol·licitud de participació.

7.3 Una vegada transcorregut el termini d'al·legacions, la comissió de valoració estimarà o desestimarà les al·legacions presentades a les llistes provisionals amb la publicació de la llista definitiva de persones participants admeses i excloses, amb indicació dels motius d'exclusió.

7.4 La comissió de valoració farà pública, per a cada categoria, la llista provisional de valoració de mèrits de la fase de concurs de les persones participants en curs en la convocatòria. Les persones participants poden formular les al·legacions que considerin pertinents en el termini de 10 dies hàbils a comptar de l'endemà de la data de publicació de la llista. Una vegada transcorregut aquest termini, la comissió de valoració estimarà o desestimarà les al·legacions presentades amb la publicació de la llista definitiva de valoració de mèrits de la fase de concurs de les persones participants en curs en la convocatòria.

7.5 Una vegada finalitzada la convocatòria, la comissió de valoració, segons l'assignació que preveu la base 6.3, farà pública, per a cada categoria, la llista de les persones que hagin superat totes les fases de la convocatòria amb indicació del lloc de treball assignat i proposarà la resolució de la convocatòria a la persona titular de la Secretaria General del Departament d'Interior.

7.6 L'ordre d'actuació en les proves de la fase d'oposició s'inicia per la primera persona el primer cognom de la qual comenci per la lletra "O", de conformitat amb la Resolució PRE/1020/2023, de 27 de març (DOGC núm. 8885, de 29.3.2023).

7.7 Les persones participants, per realitzar les proves de la fase d'oposició, s'han d'identificar mitjançant la presentació de la targeta d'identitat professional (TIP), del DNI, del passaport o del permís de conduir, originals. La manca de presentació d'aquesta documentació determina la seva exclusió de la convocatòria.

#### —8 Resolució de la convocatòria, cessament i presa de possessió

8.1 Aquesta convocatòria la resol la persona titular de la Secretaria General del Departament d'Interior en un termini no superior a 24 mesos a comptar de l'endemà de la finalització del termini de presentació de sol·licituds de participació.

La resolució de la convocatòria s'ha de publicar al DOGC, la qual cosa serveix de notificació a les persones participants d'acord amb el que estableix l'article 45.1.b) de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

8.2 El lloc de treball assignat s'ocupa de forma definitiva i és irrenunciable, llevat que abans que finalitzi el termini de presa de possessió s'esdevingui alguna de les circumstàncies que figuren a l'article 14.1 del Decret 401/2006, de 24 d'octubre.

8.3 El lloc de treball assignat té la consideració de voluntari i, en conseqüència, no dona dret a indemnització per cap concepte.

8.4 La persona funcionària ha de cessar en el lloc de treball que ocupi el segon dia hàbil següent al de la publicació de la resolució d'aquesta convocatòria al DOGC.

8.5 El termini de presa de possessió en el nou lloc de treball és l'endemà del cessament si el nou lloc de treball no implica canvi de localitat del lloc de treball de la persona funcionària; com a màxim al tercer dia del cessament si el nou lloc de treball comporta canvi de localitat dins la regió policial o àrea regional de trànsit o dins un mateix àmbit territorial, i com a màxim al cinquè dia del cessament si el nou lloc de treball comporta canvi de localitat a una altra regió policial o àrea regional de trànsit o a un altre àmbit territorial, d'acord amb l'article 15.2 del Decret 401/2006, de 24 d'octubre.

Si la resolució del concurs oposició comporta el reingrés al servei actiu, el termini de presa de possessió ha de ser, com a màxim, de tres dies a comptar de l'endemà de la publicació de la resolució al DOGC.

8.6 A l'efecte del còmput de terminis, es consideren la mateixa localitat els municipis els nuclis urbans dels

CVE-DOGC-A-23314030-2023

quals estiguin units sense solució de continuïtat, per raons urbanístiques o similars, i que disposin de serveis de transport urbà col·lectiu comuns.

8.7 La persona titular de la Direcció General de la Policia pot prorrogar el termini de cessament fins a tres mesos com a màxim, sempre que sigui indispensable per necessitats del servei.

Així mateix, la persona titular de la Direcció General de la Policia pot concedir una pròrroga d'incorporació al nou lloc de treball de fins a 20 dies hàbils si la presa de possessió implica canvi de localitat de destinació i la persona participant ho sol·licita per raons justificades.

8.8 Les diligències de cessament i de presa de possessió de les persones funcionàries que accedeixin a un nou lloc de treball s'han d'inscriure en el Registre general de personal de la Generalitat.

#### —9 Publicacions i informació del desenvolupament del procés de selecció i presentació de documentació

9.1 La comissió de valoració, amb caràcter general, publicarà les actuacions que requereixen notificació a les persones participants als registres del Departament d'Interior, de la Direcció General de la Policia i dels serveis territorials del Departament. Amb aquesta publicació es considera feta la notificació oportuna a les persones participants i s'inicien els terminis a l'efecte de possibles recursos.

Així mateix, per facilitar la màxima divulgació es pot consultar la informació publicada per la comissió de valoració a la intranet de la Direcció General de la Policia.

9.2 Les persones participants han de presentar els seus escrits i la seva documentació mitjançant una petició genèrica del Registre electrònic de la Generalitat, a la qual es pot accedir des de l'enllaç <https://web.gencat.cat/ca/tramits/tramits-temes/Peticio-generica>, que s'ha d'adreçar al Departament d'Interior i a l'assumpte de la qual s'ha de fer constar l'especialitat objecte de la convocatòria i el número de registre específic de la categoria per la qual es participa.

Les trameses fetes per aquest portal queden registrades automàticament en el Registre general electrònic.

#### —10 Règim de recursos

10.1 Contra les resolucions definitives de la persona titular de la Secretaria General del Departament d'Interior, les persones interessades poden interposar, potestativament, recurs de reposició davant l'òrgan que les ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació al DOGC, d'acord amb els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i l'article 77 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, o bé directament recurs contenciós administratiu, davant la jurisdicció contenciosa administrativa, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva publicació, d'acord amb l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

10.2 Contra les resolucions definitives i els actes de tràmit de la comissió de valoració, si aquests últims decideixen directament o indirectament el fons de l'assumpte, determinen la impossibilitat de continuar la convocatòria o produeixen indefensió o perjudici irreparable a drets i interessos legítims, les persones interessades poden interposar, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació o notificació, recurs d'alçada davant l'òrgan que els ha dictat o davant el competent per resoldre'ls, d'acord amb els articles 121 i 122 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i l'article 76 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

Igualment, les persones interessades poden interposar qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

## Annex 2

### Llocs de treball

Especialitat d'intervenció en medi aquàtic, nivell 3.

CVE-DOGC-A-23314030-2023

Formació específica 527 = coneixements i/o experiència en intervenció en medi aquàtic.

Horari: tots els llocs de treball tenen horari especial.

D = nombre de llocs de treball.

Permanència mínima: 1 any, d'acord amb l'Ordre IRP/326/2010, de 8 de juny, de modificació de l'apartat 2 de l'annex 1 del Pla de carrera professional del cos de Mossos d'Esquadra.

—1 Categoria de mosso/a de l'escala bàsica

Nivell de destinació: tots els llocs de treball són de nivell 14.

Complement específic anual: 22.668,96 euros per a tots els llocs de treball.

Nom del lloc	Localitat	D
Unitat Aquàtica	Sabadell	13

—2 Categoria de caporal/a de l'escala bàsica

Nivell de destinació: tots els llocs de treball són de nivell 16.

Complement específic anual: 26.266,80 euros per a tots els llocs de treball.

Nom del lloc	Localitat	D
Unitat Aquàtica	Sabadell	2

—3 Categoria de sergent/a de l'escala intermèdia

Nivell de destinació: tots els llocs de treball són de nivell 18.

Complement específic anual: 31.161,00 euros per a tots els llocs de treball.

Nom del lloc	Localitat	D
Unitat Aquàtica	Sabadell	1

### Annex 3

Taula d'equivalències establerta pel Departament d'Acció Climàtica, Alimentació i Acció Rural

FEC DAS	Bussejador/a * / **
ACUC	Open Water Diver
PADI	Open Water Diver

CVE-DOGC-A-23314030-2023

SSI	Open Water Diver
NAUI	Advanced Scuba Diver
IDEA	Advanced Open Water Diver
SDI	Open Water Scuba Diver
PDA	Open Water Diver
ESA	Advance Diver
ANDI	Open Water Diver
PSI	Open Water Diver
PROTEC	Scuba Diver 1, Scuba Diver 2
International Aquanautic Club	Master Diver

## Annex 4

### Temari

#### 1. Normativa autonòmica

1.1 Els títols VII i VIII (secció cinquena del capítol IV) de la Llei 2/2010, de 18 de febrer, de pesca i acció marítimes.

1.2 Decret 54/2012, de 22 de maig, pel qual s'estableixen les condicions per a la pràctica del busseig professional a Catalunya.

1.3 Decret 54/2000, de 26 de gener, pel qual s'estableixen els requeriments mínims per al funcionament dels centres d'immersió.

1.4 Decret 175/2007, de 31 de juliol, pel qual s'estableixen les condicions perquè les persones menors d'edat practiquin activitats subaquàtiques d'esbarjo amb escafandre.

1.5 Ordre de 19 de setembre de 2000, per la qual es regula el registre de centre d'immersió d'esbarjo de Catalunya.

1.6 Instrucció 9/2014, de 2 d'octubre, de la Direcció general d'Energia, Mines i Seguretat Industrial, en relació amb els criteris d'acceptació en les inspeccions de l'acoblament vàlvula-botella i del contingut dels llibres registre dels centres de recàrrega i d'inspecció de botelles d'equips de respiració autònoms.

#### 2. Normativa estatal

2.1 Instrucció tècnica complementària ITC EP-5 del Reial decret 809/2021, de 21 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament d'equips de pressió i les seves instruccions tècniques complementàries.

2.2 Reial decret 550/2020, de 2 de juny, pel qual es determinen les condicions de seguretat de les activitats de busseig.

2.3 Resolució de 25 de gener de 2012, de la Direcció General de Treball, per la qual es registra i publica el II Conveni col·lectiu de busseig professional i medis hiperbàrics.

2.4 Resolució de 18 d'octubre de 2016, de la Direcció General de Treball, per la qual es registra i publica l'Acta de l'acord de modificació del Conveni col·lectiu de busseig professional i medis hiperbàrics i l'acord sobre

Normes de seguretat en activitats subaquàtiques.

2.5 Resolució de 10 d'abril de 2017, de la Direcció General de Treball, per la qual es registra i publica l'Acta de l'acord de modificació de les normes de seguretat en activitats subaquàtiques en el sector de busseig professional i medis hiperbàrics.

## Annex 5

### Subprova aquàtica genèrica

Objectiu: mesurar l'adaptació i la dinàmica aquàtica.

Material: vestit de bany, ulleres de piscina, aletes i casquet de bany.

Descripció:

- a) La persona participant, situada en el trampolí de sortida de la piscina, es tira a l'aigua de peus i se submergeix fins al fons de la piscina (1,8 metres de profunditat, com a mínim).
- b) Fa un recorregut en apnea prolongada d'una distància de 10 a 15 metres.
- c) Ascendeix a la superfície i completa els primers 25 metres nedant en estil lliure.
- d) Fa un recorregut de 25 metres en estil crol amb el cap a fora, mantenint la visió fora de l'aigua, l'orientació i l'observació de l'entorn.
- e) Fa un recorregut de 50 metres en estil braça.
- f) Es col·loca les aletes situades en un extrem a la vora de la piscina mantenint-se en flotació dinàmica.
- g) Amb les aletes col·locades, fa un recorregut de 50 metres nedant en estil esquena.
- h) Fa un recorregut de 50 metres nedant en estil crol.

Normes:

- a) El capbussament i l'orientació posterior en el medi aquàtic durant el desplaçament s'han d'executar de manera eficaç: entrar a l'aigua de peus mantenint l'equilibri i el control del cos en l'aire durant el salt.
- b) S'ha de nedar en apnea durant la distància establerta, mantenint-se prop del terra de la piscina, sense sortir a la superfície i mantenint la direcció de la prova.
- c) S'ha de mantenir la flotació durant la col·locació de les aletes, mantenint l'orientació i utilitzant almenys una tècnica identificable.
- d) S'han d'executar diversos girs en els diferents eixos cada 25 metres i cada canvi d'estil durant el desplaçament a l'aigua mantenint la flotació i l'orientació i permetent l'observació de l'entorn.
- e) S'han d'executar les tècniques de l'estil crol amb el cap fora de l'aigua, braçada completa, de l'estil esquena amb aletes i de l'estil crol amb aletes, mantenint la direcció de la prova, coordinant els moviments amb la respiració i adaptant-se a l'ús del material auxiliar.
- f) S'han de mantenir l'eficàcia en el desplaçament, la velocitat i la resistència de la nedada, realitzant la totalitat de la prova en un temps màxim de 4 minuts.

Valoració: es valorarà com a no apta la persona participant que no finalitzi la prova o incompleixi alguna de les normes descrites anteriorment.

## Annex 6

### Subprova aquàtica específica

### 1. Exercici de força i resistència.

Objectiu: valorar les capacitats relacionades amb la força i la resistència en la gestió de l'equipament de busseig.

Material: roba i calçat esportius.

Descripció:

- a) Situar un equip bibotella de busseig de 45 kg aproximadament des de terra al damunt d'un banc.
- b) Col·locar-se l'equip bibotella de busseig en posició d'assegut al banc.
- c) Amb l'equip col·locat correctament, realitzar la maniobra d'aixecar-se.
- d) En posició dempeus, realitzar un recorregut d'aproximadament 25 metres fins al punt d'arribada.
- e) Realitzar la maniobra de seure en un banc.

Normes:

- a) L'equip ha d'estar situat a terra i s'ha de posicionar a sobre del banc.
- b) La persona participant ha de seure al banc i col·locar-se l'equip.
- c) La persona participant ha d'aixecar-se sense cap ajut extern.
- d) S'ha de fer el recorregut marcat caminant sense recolzament.
- e) L'estat d'equilibri s'ha de mantenir durant tot el circuit.
- f) El temps màxim des de la maniobra d'aixecar-se fins a la maniobra de tornar a seure serà d'un minut.

Valoració: es valorarà com a no apta la persona participant que no finalitzi la prova o incompleixi alguna de les normes descrites anteriorment.

### 2. Exercici subaquàtic.

Objectiu: valorar les habilitats relacionades amb el medi aquàtic i subaquàtic.

Material: vestit de bany, casquet de bany i ulleres de busseig.

Descripció:

- a) La persona participant ha de llençar les ulleres de busseig a l'interior de la piscina en un fons màxim de 4 metres.
- b) Ha d'entrar a l'aigua de cap o dempeus i iniciar seguidament una apnea fins al fons de la piscina.
- c) S'ha de col·locar en el fons les ulleres de busseig i realitzar el buidat complet de les ulleres.
- d) Ha de sortir a la superfície amb les ulleres de busseig correctament col·locades i sense aigua a l'interior.

Normes:

- a) Les ulleres s'han de llençar al mateix lloc determinat per l'organització.
- b) Realitzada l'entrada a l'aigua, no es pot emergir fins a la finalització de la prova.
- c) En la sortida, les ulleres de busseig han d'estar correctament col·locades i sense aigua a l'interior.

Valoració: es valorarà com a no apta la persona participant que no finalitzi la prova o incompleixi alguna de les normes descrites anteriorment.

(23.314.030)