

**CÀRRECS I PERSONAL****DEPARTAMENT D'INTERIOR****RESOLUCIÓ INT/2170/2023, de 16 de juny, de convocatòria de concurs oposició per a la provisió de llocs de treball de l'especialitat de trànsit de la categoria de caporal/a de l'escala bàsica del cos de Mossos d'Esquadra (núm. de registre de la convocatòria 220/23).**

Atès que estan pendents de provisió definitiva determinats llocs de treball, dotats pressupostàriament, de l'especialitat de trànsit de la categoria de caporal/a de l'escala bàsica del cos de Mossos d'Esquadra, la provisió dels quals s'ha de fer pel sistema de concurs oposició d'acord amb el que estableix la relació de llocs de treball vigent d'aquest cos;

Atès el que estableixen la Llei 10/1994, d'11 de juliol, de la Policia de la Generalitat – Mossos d'Esquadra; el Decret legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, pel qual s'aprova la refosa en un text únic dels preceptes de determinats textos legals vigents a Catalunya en matèria de funció pública; el Decret 401/2006, de 24 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament de provisió de llocs de treball del cos de Mossos d'Esquadra; l'Acord GOV/166/2006, de 24 d'octubre, pel qual s'aproven el Pla de carrera professional del cos de Mossos d'Esquadra i determinades mesures referides a la relació de llocs de treball del cos de Mossos d'Esquadra; l'Ordre IRP/326/2010, de 8 de juny, de modificació de l'apartat 2 de l'annex 1 del Pla de carrera professional del cos de Mossos d'Esquadra, i la resta de normativa aplicable;

Atès el que estableix l'article 5.1 del Decret 401/2006, de 24 d'octubre, i de conformitat amb l'article 1.i) de la Resolució INT/81/2011, de 18 de gener, de delegació de competències del conseller d'Interior en el secretari general del Departament d'Interior,

Resolc:

Convocar concurs oposició per a la provisió de llocs de treball de l'especialitat de trànsit de la categoria de caporal/a de l'escala bàsica del cos de Mossos d'Esquadra, el nombre i les característiques dels quals són els que consten a l'annex 2, d'acord amb les bases que figuren a l'annex 1 i següents.

Contra aquesta Resolució i les seves bases, que exhaureixen la via administrativa, les persones interessades poden interposar, potestativament, recurs de reposició davant l'òrgan que les ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació al DOGC, d'acord amb els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i l'article 77 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, o bé directament recurs contenciós administratiu, davant la jurisdicció contenciosa administrativa, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva publicació al DOGC, d'acord amb l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Igualment, les persones interessades poden interposar qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

Barcelona, 16 de juny de 2023

P. d. (Resolució INT/81/2011, de 18 de gener, DOGC de 24.1.2011)

Tamara Garcia de la Calle

Secretària general

Annex 1

Bases

—1 Llocs de treball

1.1 Es convoca concurs oposició per a la provisió de llocs de treball de l'especialitat de trànsit de la categoria de caporal/a de l'escala bàsica del cos de Mossos d'Esquadra, el nombre i les característiques dels quals són els que consten a l'annex 2 d'aquesta convocatòria.

1.2 Les funcions dels llocs de treball de l'especialitat de trànsit són la prevenció i neutralització de les situacions de risc per a la seguretat de les persones i els béns en les vies interurbanes i, si s'escau, en les urbanes, tal com estableix l'Ordre IRP/326/2010, de 8 de juny, de modificació de l'apartat 2 de l'annex 1 del Pla de carrera professional del cos de Mossos d'Esquadra, aprovat per l'Acord GOV/166/2006, de 24 d'octubre.

—2 Persones obligades a participar

Estan obligades a participar en aquesta convocatòria les persones funcionàries de carrera de la categoria de caporal/a de l'escala bàsica del cos de Mossos d'Esquadra que estiguin adscrites provisionalment a algun dels llocs de treball oferts a l'apartat 1.1 de l'annex 2.

—3 Requisits de participació

3.1 Les persones participants han de complir els requisits següents:

a) Ser funcionari/ària de carrera de la categoria de caporal/a de l'escala bàsica del cos de Mossos d'Esquadra de la Generalitat de Catalunya.

b) Estar, respecte de l'Administració de la Generalitat, en qualsevol de les situacions administratives que preveu la normativa per poder participar.

Les persones participants que tinguin una situació administrativa diferent de la de servei actiu poden participar en la convocatòria si l'últim dia del termini de presentació de sol·licituds de participació han complert el temps mínim exigint per la normativa per reingressar al servei actiu.

Les persones participants sancionades en ferm amb suspensió de funcions poden participar en la convocatòria si ha finalitzat la suspensió, i les sancionades amb trasllat del lloc de treball, amb canvi de destinació o, dins la mateixa localitat sense canvi de residència, hi poden participar si ha finalitzat el període que s'hagi determinat en la resolució sancionadora.

c) Acreditar una antiguitat mínima d'un any com a funcionari/ària de carrera del cos de Mossos d'Esquadra o bé estar ocupant de forma provisional un lloc de treball de l'especialitat de trànsit.

d) Haver complert el període de permanència mínima establert en cada cas en la relació de llocs de treball, en els termes previstos a l'article 6.4 del Decret 401/2006, de 24 d'octubre, i a l'Ordre IRP/326/2010, de 8 de juny.

e) Tenir, indistintament, algun dels permisos de conducció següents, d'acord amb el Reial decret 818/2009, de 8 de maig, pel qual s'aprova el Reglament general de conductors:

1) Permís de conducció de motocicletes de la classe A2, que els autoritza per conduir motocicletes fins a una potència de 35 quilowatts (kW) i una relació potència/pes màxima de 0,2 kilowatts/quilogram (kW/kg).

2) Permís de conducció de motocicletes de la classe A, que els autoritza a conduir motocicletes i tricicles de motor.

3.2 Per ser admès en aquesta convocatòria s'han de complir tots els requisits el dia de la finalització del termini de presentació de sol·licituds de participació i s'han de mantenir fins a la data de resolució d'aquesta convocatòria, llevat del que estableix l'apartat e), que s'ha de complir abans de la convocatòria a la subfase de

conducció de la fase de formació, prevista a la base 6.4.3.

Les persones participants han de comprovar que el permís de conducció exigít a l'apartat e) consta actualitzat al seu expedient personal abans de l'inici de la subfase esmentada.

Les persones aspirants que no acreditin els requisits indicats dins el termini establert en aquestes bases seran excloses de la convocatòria.

#### —4 Participació en la convocatòria

##### 4.1 Sol·licitud de participació i termini de presentació.

4.1.1 Per participar en aquesta convocatòria les persones interessades que estan en actiu al cos de Mossos d'Esquadra han d'emplenar el formulari habilitat a l'efecte en l'aplicació SC-Convocatòries de la plataforma PG-ME, a la qual han d'accedir amb el seu usuari i contrasenya.

A l'aplicació SC-Convocatòries han de seleccionar la convocatòria corresponent (número 220/23). L'aplicació mostrarà els llocs de treball de l'annex 2, de manera que les persones participants hauran de numerar, per ordre de preferència, els llocs de treball als quals volen optar.

Les persones participants que hagin ocupat un lloc de treball de l'especialitat de trànsit, proveït en el seu moment mitjançant un concurs oposició, i vulguin acollir-se a l'exempció històrica de la fase d'oposició hauran d'indicar-ho en l'apartat corresponent del formulari.

Les sol·licituds de participació tramitades i enviades mitjançant l'aplicació SC-Convocatòries queden registrades automàticament al Registre general electrònic i no es poden modificar en aquesta aplicació, un cop s'han tramitat.

Només es pot presentar una sol·licitud. Un cop presentada, qualsevol correcció o modificació s'ha de tramitar d'acord amb el que preveu la base 9.2.

4.1.2 Les persones participants que ocupin amb caràcter definitiu o tinguin reservat un lloc de treball al cos de Mossos d'Esquadra han de fer constar la seva preferència respecte dels llocs de treball als quals vulguin optar entre els indicats als apartats 1.1 i 1.2 de l'annex 2.

Les persones participants que ocupin un lloc de treball de forma provisional i les que reingressin al servei actiu mitjançant la participació en aquesta convocatòria han de fer constar la seva preferència respecte a tots els llocs oferts a l'apartat 1.1 de l'annex 2. Pel que fa als llocs de resultes de l'apartat 1.2 de l'annex 2, poden optar pels que vulguin.

4.1.3 Únicament les persones que vulguin reingressar al cos de Mossos d'Esquadra i no tinguin accés a l'aplicació SC-Convocatòries han de presentar la sol·licitud de participació mitjançant el formulari que poden obtenir a la intranet de la Direcció General de la Policia.

Aquesta sol·licitud s'ha de tramitar mitjançant una [petició genèrica](https://web.gencat.cat/ca/tramits/tramits-temes/Peticio-generica) del Registre electrònic de la Generalitat, a la qual es pot accedir des de l'enllaç <https://web.gencat.cat/ca/tramits/tramits-temes/Peticio-generica>. La petició genèrica s'ha d'adreçar al Departament d'Interior i a l'assumpte s'hi ha de fer constar "Concurs trànsit caporal/a 220/23". Les sol·licituds de participació tramitades i enviades mitjançant una petició genèrica queden registrades automàticament en el Registre general electrònic.

Les persones participants han de numerar, per ordre de preferència, els llocs de treball als quals opten. S'han d'incloure dins del mateix ordre de preferència els llocs dels apartats 1.1 i 1.2 de l'annex 2.

Si s'omet un número en l'ordre de preferència, aquest número omès es donarà al número següent a l'omès i així successivament.

Si es repeteix un número en l'ordre de preferència, s'entén com a vàlid el primer número repetit, i als següents números repetits se'ls donarà el número d'ordre correlatiu a aquest.

4.1.4 Les persones que no presentin la sol·licitud de participació segons l'establert als punts anteriors seran excloses de la convocatòria.

4.1.5 El termini per presentar la sol·licitud de participació és de quinze dies hàbils a comptar de l'endemà de la publicació d'aquesta convocatòria al DOGC.

4.2 La participació en aquest concurs oposició té caràcter vinculant i només s'admeten les renúncies adreçades a la persona titular de la Secretaria General del Departament d'Interior que estiguin registrades dins el termini

CVE-DOGC-A-23170040-2023

de deu dies hàbils següents a la finalització del termini de presentació de sol·licituds de participació. Un cop transcorregut aquest termini, no s'admetran renúncies a la participació, excepte per causes de força major degudament justificades per les persones participants i apreciades per la comissió de valoració.

4.3 Amb la formalització i la presentació de la sol·licitud de participació les persones participants declaren que són certes totes les dades consignades i que reuneixen els requisits exigits en la convocatòria.

4.4 Protecció de dades de caràcter personal.

La presentació de la sol·licitud de participació en aquesta convocatòria es considera com un consentiment de la persona participant per al tractament de les seves dades de caràcter personal, necessàries per gestionar la convocatòria i per dur a terme les consultes que s'escaiguin a la l'aplicació Gestió de Personal de la PG-ME i a la Plataforma d'Integració i Col·laboració Administrativa (PICA).

En compliment de la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal, les dades personals que facilitin les persones participants en les seves sol·licituds de participació, així com en altra documentació que puguin aportar i, si s'escau, les que es puguin generar com a conseqüència de la seva participació en aquesta convocatòria, s'inclouran en el Registre de convocatòries de selecció de personal del cos de Mossos d'Esquadra (RECSP CME), per a les finalitats que s'hi preveuen, i podran ser cedides d'acord amb la normativa aplicable.

Les persones participants poden exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, limitació i portabilitat davant la persona titular de la Subdirecció General de Recursos Humans de la Direcció General de la Policia, travessera de les Corts, 319-321, 08029 Barcelona.

La resta de dades a què es refereix l'article 13 del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril, es poden obtenir accedint a aquest enllaç:

[https://interior.gencat.cat/ca/el\\_departament/Proteccio\\_dades\\_personals/registre-dactivitats-de-tractament/](https://interior.gencat.cat/ca/el_departament/Proteccio_dades_personals/registre-dactivitats-de-tractament/).

—5 Comissió de valoració

5.1 La comissió de valoració està integrada per les persones següents:

Titulars:

1. Esperança Cartiel Armida
2. Jordi Perez Zarzalejo
3. Cristina Manresa Llop
4. Àlex Bas Vilafranca
5. Mònica Luis Godó
6. Vicenç Gasulla Fernández
7. Montserrat Ventura Insa

Suplents:

1. Montserrat Castejón Palacín
2. Josep Maria Bardí Homedes
3. Jesús Requena Hidalgo
4. Àngels Roman Benito
5. Marta Planella Pons
6. Andreu González Escalera
7. Albert Gómez Arcas

Actua com a presidenta Esperança Cartiel Armida i en absència seva, com a presidenta suplent, Montserrat Castejón Palacín.

La comissió de valoració ha d'escollir un dels seus membres perquè actuï com a secretari.

Pot assistir a les reunions de la comissió de valoració com a observadora, amb veu però sense vot, una persona representant de cadascuna de les organitzacions sindicals amb representació al Consell de la Policia – Mossos d'Esquadra.

5.2 L'abstenció i la recusació dels membres de la comissió de valoració s'han d'ajustar al que estableixen els articles 23 i 24 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

5.3 La comissió de valoració no pot constituir-se ni actuar sense l'assistència, com a mínim, de cinc dels seus membres.

5.4 La comissió de valoració ha d'estendre acta de totes les sessions.

5.5 Les persones que formen part de la comissió de valoració i el personal col·laborador en la realització de les proves tenen dret a percebre les assistències previstes en el Decret 138/2008, de 8 de juliol, d'indemnitzacions per raó del servei.

5.6 La comissió de valoració pot acordar, si ho creu convenient, la incorporació de persones assessores especialistes, amb veu però sense vot, perquè col·laborin en la seva especialització tècnica en la realització i valoració de les proves.

5.7 La comissió de valoració aprovarà i farà públics els criteris tècnics per valorar la fase de pràctiques d'aquesta convocatòria.

5.8 La comissió de valoració convocarà les persones participants a la realització de les proves de la fase d'oposició, a la fase de formació i a la fase de pràctiques, d'acord amb el que estableix la base 9.1. Les persones participants que no compareguin en el lloc, la data i l'hora assenyalats per la comissió de valoració seran excloses de la convocatòria.

5.9 La comissió de valoració pot convocar personalment les persones participants per tal d'aclarir punts dubtosos dels mèrits i capacitats o altres aspectes de la documentació que hagin aportat, quan ho consideri convenient.

5.10 La comissió de valoració, si té coneixement que alguna de les persones participants no reuneix la totalitat dels requisits exigits en aquesta convocatòria o ha pogut incórrer en inexactituds o falsedats, proposarà a la persona titular de la Secretaria General del Departament d'Interior l'exclusió de la persona aspirant de la convocatòria. Les inexactituds o falsedats comprovades es posaran en coneixement de les autoritats competents als efectes pertinents.

5.11 La comissió de valoració exclourà automàticament de la convocatòria les persones participants que durant el transcurs de la convocatòria tinguin conductes contràries a la bona fe, o orientades a desvirtuar els principis d'equitat i d'igualtat o altres comportaments que alterin el desenvolupament normal de la convocatòria.

5.12 La comissió de valoració, als efectes de comunicacions i altres incidències, té la seu a la Direcció General de la Policia (travessera de les Corts, 319-321, 08029 Barcelona), la qual prestarà el suport material i tècnic necessari per a la seva actuació.

5.13 La comissió de valoració pot esmenar, en qualsevol moment de la convocatòria, els errors materials, de fet i aritmètics.

5.14 La comissió de valoració pot exigir a les persones participants la seva identificació en qualsevol moment de la convocatòria.

5.15 En els casos en què s'hagi incoat un procediment penal o s'hagi iniciat un expedient disciplinari contra una persona aspirant, la comissió de valoració podrà acordar la suspensió de la realització de la fase de formació o de la fase de pràctiques, o el seu ajornament si encara no s'ha iniciat, fins a conèixer el resultat del procediment penal o de l'expedient disciplinari.

## —6 Concurs oposició

La convocatòria consta de la fase de concurs, la fase d'oposició, la fase de formació i la fase de pràctiques.

### 6.1 Fase de concurs.

La valoració dels mèrits es fa mitjançant la consulta de les dades que consten a l'expedient personal a l'aplicació Gestió de Personal de la PG-ME i es valoren amb referència a l'últim dia del termini de presentació de sol·licituds de participació.

CVE-DOGC-A-23170040-2023

En aquesta fase els mèrits es valoren amb 50 punts com a màxim, sens perjudici del que estableix la base 6.1.2, d'acord amb els barems següents:

#### 6.1.1 Mèrits genèrics.

##### 6.1.1.1 Grau personal.

El grau personal consolidat respecte a la categoria objecte de la convocatòria es valora amb 2,5 punts.

##### 6.1.1.2 Treball desenvolupat en el cos de Mossos d'Esquadra.

La valoració del treball desenvolupat en el cos de Mossos d'Esquadra s'obté de la puntuació dels exercicis 2019-2020, 2020-2021 i 2021-2022 del Pla general d'avaluació, mòdul rendiment dels recursos humans (PGA-07), d'acord amb el que disposa l'Ordre de 10 de novembre de 1997, per la qual s'aprova el Pla general d'avaluació del cos de Mossos d'Esquadra (DOGC núm. 2520, de 18.11.1997). Es valora amb 2,5 punts com a màxim.

Per a cada participant se sumen les puntuacions de cadascun dels tres exercicis esmentats i es divideix el resultat pel nombre d'exercicis que la persona participant té amb valoració.

En el cas que, per qualsevol motiu, la persona participant no hagi estat valorada en cap dels tres exercicis esmentats, la puntuació assignada serà de 0 punts.

Els representants sindicals del cos de Mossos d'Esquadra poden sol·licitar a la comissió de valoració ser valorats per aquest mèrit d'acord amb els criteris que estableixi la comissió de valoració.

##### 6.1.1.3 Experiència professional en el cos de Mossos d'Esquadra.

La valoració de l'experiència professional en el cos de Mossos d'Esquadra s'obté del fet d'haver ocupat o d'ocupar llocs de treball de l'especialitat de trànsit per adscripció provisional, definitiva o comissió de serveis. Es valora a raó de 0,08 punts per mes complet, fins a 15 punts com a màxim.

No es computen períodes inferiors a un mes. Es comptabilitza el temps treballat a partir del nomenament com a funcionari/ària de carrera.

##### 6.1.1.4 Cursos de formació i perfeccionament.

Els cursos de formació i perfeccionament es valoren amb 2,5 punts com a màxim.

Es valoren els cursos de formació i perfeccionament directament relacionats amb les funcions pròpies de la família professional de seguretat ciutadana, d'una durada igual o superior a 20 hores, sempre que s'hagi emès el diploma o certificat d'aprofitament corresponent.

No es valoren els cursos que formen part dels processos selectius d'accés a les categories i a les especialitats del cos de Mossos d'Esquadra ni els considerats com a requisit per accedir a aquestes categories i especialitats.

Els certificats dels cursos han de complir el que estableix la Instrucció 7/2020, de 31 de juliol, per la qual es regula l'acreditació, informatització i incorporació a l'expedient personal de la formació del personal policial del cos de Mossos d'Esquadra, i es valoren sempre que la data d'expedició no sigui posterior a l'últim dia del termini de presentació de sol·licituds de participació.

##### 6.1.1.5 Antiguitat en cossos policials.

L'antiguitat en cossos policials es valora amb 0,6 punts per any complet de servei en cossos policials, amb 15 punts com a màxim.

A aquests efectes, es valoren els serveis efectius prestats i reconeguts per l'òrgan competent del Departament d'Interior, a l'empara de la Llei 70/1978, de 26 de desembre, de reconeixement de serveis previs a l'Administració pública, i disposicions concordants.

No es tenen en compte els períodes inferiors a un any ni els serveis prestats simultàniament. Tampoc no es computa l'any d'antiguitat mínima establert com a requisit en la base 3.1.c).

##### 6.1.1.6 Coneixements de llengua catalana.

Els certificats acreditatius del nivell superior de català (C2) de la Secretaria de Política Lingüística, d'acord amb la denominació del Decret 152/2001, de 29 de maig, sobre avaluació i certificació de coneixements de català, o equivalents, es valoren amb 2,5 punts.

Les equivalències al nivell esmentat s'estableixen d'acord amb l'Ordre VCP/491/2009, de 12 de novembre, per

CVE-DOGC-A-23170040-2023

la qual es refonen i s'actualitzen els títols, diplomes i certificats equivalents als certificats de coneixements de català de la Secretaria de Política Lingüística (DOGC núm. 5511, de 23.11.2009).

Els certificats de coneixements de llengua catalana han de complir el que estableix la Instrucció 7/2020, de 31 de juliol, i es valoren sempre que la data d'expedició no sigui posterior a l'últim dia del termini de presentació de sol·licituds de participació.

#### 6.1.1.7 Titulacions acadèmiques.

Les titulacions acadèmiques rellevants per als llocs de treball que cal proveir es valoren amb 2,5 punts com a màxim, d'acord amb la distribució següent:

- a) Doctorat i màster universitari oficial: 0,5 punts cada un.
- b) Títol de llicenciat, d'enginyer i d'arquitecte: 1,5 punts cada un.
- c) Títol universitari de grau: 1,25 punts cada un.
- d) Títol d'enginyer tècnic, de diplomat universitari de primer cicle i d'arquitecte tècnic: 1 punt cada un.
- e) Títol de tècnic superior, de formació professional de segon grau i de tècnic especialista: 0,5 punts cada un.

No es valoren les titulacions acadèmiques que s'exigeixin com a requisit indispensable per participar en les convocatòries o per a l'accés a les escales i categories corresponents als llocs de treball objecte de provisió.

No es valoren les titulacions acadèmiques de nivell inferior que siguin necessàries per assolir-ne d'altres de nivell superior o viceversa que s'acreditin com a mèrit, a excepció del doctorat i del màster universitari oficial.

Les titulacions acadèmiques han de complir el que estableix la Instrucció 7/2020, de 31 de juliol, i es valoren sempre que la data d'expedició no sigui posterior a l'últim dia del termini de presentació de sol·licituds de participació.

#### 6.1.1.8 Recompenses i distincions del cos de Mossos d'Esquadra.

Es valoren les recompenses i distincions rebudes per serveis policials en el cos de Mossos d'Esquadra amb 2,5 punts com a màxim, segons el barem següent:

- a) Medalles: 1,25 punts cada una.
- b) Felicitacions públiques individuals: 0,4 punts cada una.
- c) Felicitacions públiques col·lectives atorgades de forma nominal: 0,2 punts cada una.

Només es valoren les recompenses i distincions que estableix el Decret 184/1995, de 13 de juny, de regulació dels uniformes reglamentaris, els distintius, les distincions, les salutacions i la identificació del cos de la Policia de la Generalitat - Mossos d'Esquadra.

#### 6.1.1.9 Coneixements de llengües estrangeres.

Els coneixements de llengües estrangeres (alemany, anglès, àrab, coreà, danès, finès, francès, grec, italià, japonès, neerlandès, noruec, portuguès, romanès, rus, suec, turc i xinès) es valoren amb 2,5 punts com a màxim, d'acord amb el barem següent:

- a) Certificats acreditatius de nivell llindar (B1) del Marc europeu comú de referència (MECR) o equivalent: 0,4 punts cada un.
- b) Certificats acreditatius de nivell avançat (B2) del Marc europeu comú de referència (MECR) o equivalent: 0,8 punt cada un.
- c) Certificats acreditatius de nivell de domini funcional efectiu (C1) del Marc europeu comú de referència (MECR) o equivalent: 1,25 punts cada un .
- d) Certificats acreditatius de domini (C2) del Marc europeu comú de referència (MECR) o equivalent: 1,7 punts cada un .

Només es valora el nivell més alt acreditat per la persona participant d'una mateixa llengua estrangera.

Els certificats de coneixements de llengües estrangeres han de complir el que estableix la Instrucció 7/2020, de 31 de juliol, i es valoren sempre que la data d'expedició no sigui posterior a l'últim dia del termini de presentació de sol·licituds de participació.

#### 6.1.1.10 Competències en tecnologies de la informació i la comunicació.

El certificat d'acreditació de competències en tecnologies de la informació i la comunicació (ACTIC) i equivalents, d'acord amb la normativa que ho estableixi, es valoren amb 2,5 punts com a màxim, d'acord amb el barem següent:

- Certificat ACTIC de nivell bàsic: 1,25 punts.
- Certificat ACTIC de nivell mitjà: 1,85 punts.
- Certificat ACTIC de nivell avançat: 2,5 punts.

Només es valorarà el nivell de coneixements més alt assolit per la persona participant.

Els certificats d'acreditació de competències en tecnologies de la informació i la comunicació (ACTIC) i equivalents han de complir el que estableix la Instrucció 7/2020, de 31 de juliol, i es valoren sempre que la data d'expedició no sigui posterior a l'últim dia del termini de presentació de sol·licituds de participació.

#### 6.1.2 Mèrits no genèrics. Coneixements de llengua aranesa.

Els coneixements de llengua aranesa només es valoren per als llocs de treball ubicats a les localitats del territori d'Era Val d'Aran, fins a 2,5 punts com a màxim, segons el barem següent:

- a) Certificats acreditatius del nivell C de coneixements orals i escrits mitjans d'aranès (occità d'Aran) del Conselh Generau d'Aran (nivell B2 del Marc europeu comú de referència) o equivalent: 1,25 punts.
- b) Certificats acreditatius del nivell D de coneixements orals i escrits aprofundits d'aranès (occità d'Aran) o equivalent o el diploma de mestre d'aranès del Conselh Generau d'Aran o equivalent: 2,5 punts.

Les equivalències als nivells esmentats s'estableixen en el Reglament regulador de les certificacions que expedeix el Conselh Generau d'Aran sobre els coneixements d'aranès.

Els certificats de coneixements de llengua aranesa han de complir el que estableix la Instrucció 7/2020, de 31 de juliol, i es valoren sempre que la data d'expedició no sigui posterior a l'últim dia del termini de presentació de sol·licituds de participació.

#### 6.2 Fase d'oposició.

La fase d'oposició consta d'una prova obligatòria de caràcter selectiu i eliminatori.

6.2.1 Les persones participants que estiguin ocupant amb caràcter definitiu un lloc de treball de l'especialitat de trànsit proveït, en el seu moment, mitjançant concurs oposició queden exemptes de realitzar la fase d'oposició.

6.2.2 Així mateix n'estan exemptes les persones participants que hagin ocupat un lloc de treball de l'especialitat de trànsit, proveït en el seu moment mitjançant un concurs oposició, i hagin manifestat la seva voluntat d'acollir-se a l'exempció històrica de la fase d'oposició en el formulari de participació.

#### 6.2.3 Prova de coneixements.

Consisteix a respondre un qüestionari tipus test de 30 preguntes sobre el temari que figura a l'annex 3.

Cada pregunta té quatre alternatives de resposta, de les quals només una és correcta. Totes les respostes correctes tenen el mateix valor. Les preguntes que es deixin en blanc no resten i les respostes errònies descompten una quarta part del valor d'una resposta correcta.

Per calcular la puntuació d'aquesta prova s'aplica la fórmula següent:

$$P = \frac{(C - \frac{I}{4}) \times PM}{N}$$



P = puntuació.

C = nombre de respostes correctes.

I = nombre de respostes incorrectes.

PM = puntuació màxima assolible.

N = nombre de preguntes.

La durada de la prova és de 35 minuts.

La prova es valora de 0 a 50 punts. Per superar-la s'ha d'obtenir una puntuació mínima de 25 punts.

### 6.3 Assignació dels llocs de treball.

6.3.1 Un cop finalitzades les fases de concurs i d'oposició, es farà l'assignació dels llocs de treball de l'annex 2 a les persones participants, a fi de determinar les persones a convocar a la fase de formació.

Per la dinàmica del procés d'assignació dels llocs de treball, es pot veure incrementat el nombre de llocs de treball de l'annex 2 de la manera següent:

El nombre de llocs de treball de l'apartat 1.1 de l'annex 2 es pot veure incrementat si alguna persona participant que estant ocupant de forma definitiva o tenint reservat un lloc de treball com aquests, obté un altre lloc de treball en aquesta assignació.

Així mateix, s'assignen els llocs de treball que consten a l'apartat 1.2 de l'annex 2 que són susceptibles d'adjudicació per resultes, en el cas que les persones que els ocupen de forma definitiva o els tenen en reserva obtinguin un altre lloc de treball en aquesta assignació.

6.3.2 L'assignació s'inicia amb les persones participants que, d'acord amb la base 6.2.1, estan exemptes de realitzar la fase d'oposició. Les persones participants s'ordenaran tenint en compte la puntuació obtinguda en la fase de concurs i les preferències de llocs de treball manifestades.

Si queden llocs de treball per assignar, l'assignació continuarà per les persones participants que s'hagin acollit a l'exempció històrica de la fase d'oposició, prevista a la base 6.2.2. Les persones participants s'ordenaran tenint en compte la puntuació obtinguda en la fase de concurs i les preferències de llocs de treball manifestades.

En tots dos casos, si es produeixen empats en la puntuació obtinguda en la fase de concurs, s'han de dirimir, primer, per la puntuació més alta obtinguda en la valoració del mèrit de la base 6.1.1.1, successivament amb la resta de mèrits fins a la base 6.1.1.8 segons l'ordre expressat; segon, per la data d'accés com a funcionari/ària de carrera a la categoria del cos de Mossos d'Esquadra des de la qual es concursa, i tercer, pel número d'ordre obtingut en el procés selectiu d'accés a la categoria.

Si queden llocs de treball per assignar, l'assignació continuarà amb les persones que no estiguin exemptes de la fase d'oposició. Les persones participants s'ordenaran tenint en compte la puntuació més alta obtinguda per la suma de la fase de concurs més la fase d'oposició i les preferències de llocs de treball manifestades.

Si es produeixen empats en la puntuació obtinguda en la fase de concurs més la fase d'oposició, s'han de dirimir, primer, per la puntuació més alta obtinguda en la fase d'oposició; segon, per la puntuació més alta obtinguda en la fase de concurs; tercer, per la data d'accés com a funcionari/ària de carrera a la categoria del cos de Mossos d'Esquadra des de la qual es concursa, i quart, pel número d'ordre obtingut en el procés selectiu d'accés a la categoria.

6.3.3 La comissió de valoració, un cop feta l'assignació, farà pública la llista de participants que han obtingut un lloc de treball en l'assignació.

### 6.4 Fase de formació.

6.4.1 Aquesta fase, de caràcter obligatori i selectiu, es divideix en una subfase de curs i una subfase de conducció.

Estan exemptes de realitzar les dues subfases les persones participants que acreditin, mitjançant la certificació corresponent, haver superat amb anterioritat un curs d'especialització de contingut igual o similar, impartit, convalidat o homologat per l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya.

Les participants que acreditin que estan embarassades o que no hagin complert les setze setmanes des del

CVE-DOGC-A-23170040-2023

naixement del fill i les persones participants que gaudeixin de permís per naixement i cura de menor poden sol·licitar a la comissió de valoració l'ajornament de la realització de la subfase de curs o de la subfase de conducció fins a la realització de la corresponent subfase a la convocatòria següent.

La sol·licitud d'ajornament s'ha d'adreçar a la comissió de valoració i s'ha de presentar d'acord amb el que estableix la base 9.2, abans de la data d'inici de realització de la subfase que correspongui, i haurà d'anar acompanyada obligatòriament de la documentació que acrediti la situació al·legada.

Abans d'iniciar cada una de les subfases, les persones participants que hi estiguin convocades han de sol·licitar la llicència per estudis.

La realització d'aquestes subfases no dona dret a percebre cap tipus d'indemnització per raó del servei.

La comissió de valoració declararà excloses de la convocatòria les persones aspirants que perdin definitivament la condició d'alumne de l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya, d'acord amb el que estableixen els apartats 8.1.b), 8.1.c), 8.1.d) i 8.1.e) del Decret 95/2010, de 20 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de règim interior de l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya (DOGC núm. 5676, de 20.7.2010). La direcció de l'Institut ha d'informar la comissió de valoració de les persones aspirants que perdin definitivament aquesta condició.

L'Institut de Seguretat Pública de Catalunya, mitjançant l'avaluació de l'aprofitament del curs d'especialització i de la subfase de conducció, acreditarà l'aptitud o no aptitud de les persones participants a cada subfase i sotmetrà a la comissió de valoració les seves avaluacions.

La qualificació de cada subfase és d'apte o no apte. Per superar-les s'ha d'obtenir la qualificació d'apte a cada subfase.

#### 6.4.2 Subfase de curs.

Es convoquen a la subfase de curs les persones participants que hagin obtingut un lloc de treball en l'assignació de llocs de treball.

Aquesta subfase consisteix en la realització d'un curs d'especialització previst per l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya.

#### 6.4.3 Subfase de conducció.

Es convoquen a la subfase de conducció les persones participants que hagin estat declarades aptes en la subfase de curs.

Aquesta subfase es desenvolupa coincidint amb la realització de la fase de pràctiques.

#### 6.5 Fase de pràctiques.

Es convoquen a la realització de la fase de pràctiques les persones participants que hagin obtingut la qualificació d'apte en el curs d'especialització o n'hagin quedat exemptes.

La fase de pràctiques és obligatòria i eliminatòria. Les persones participants seran adscrites, de forma provisional o en comissió de serveis, als llocs de treball que hagin obtingut en l'assignació prevista a la base 6.3. La durada de la fase de pràctiques és com a màxim de 6 mesos, amb una presència mínima real de servei de 600 hores.

Estan exemptes de realitzar la fase de pràctiques les persones participants que estiguin exemptes de realitzar la fase d'oposició d'acord amb el que estableix la base 6.2.1.

Les participants que acreditin que estan embarassades o que no hagin complert les setze setmanes des del naixement del fill i les persones participants que gaudeixin de permís per naixement i cura de menor poden sol·licitar a la comissió de valoració l'ajornament o el perllongament de la realització de la fase de pràctiques.

La sol·licitud d'ajornament o perllongament s'ha d'adreçar a la comissió de valoració i s'ha de presentar, abans de la data d'inici de la fase de pràctiques, d'acord amb el que estableix la base 9.2 i haurà d'anar acompanyada obligatòriament de la documentació que acrediti la situació al·legada.

La qualificació de la fase de pràctiques és d'apte o no apte d'acord amb els criteris de valoració prèviament aprovats i publicats per la comissió de valoració. Per superar-la, s'ha d'obtenir la qualificació d'apte.

### —7 Desenvolupament de la convocatòria

CVE-DOGC-A-23170040-2023

7.1 La comissió de valoració farà públiques la llista provisional de persones participants admeses i excloses amb indicació dels motius d'exclusió, la llista provisional de persones exemptes de la fase d'oposició i la llista provisional de la preferència dels llocs de treball de les persones participants, un cop transcorreguts els terminis establerts de participació i de presentació de renúncies.

7.2 Les persones participants disposen d'un termini de deu dies hàbils, a comptar de l'endemà de la data de publicació de les llistes provisionals, per formular les al·legacions que considerin pertinents adreçades a esmenar els defectes que s'hagin pogut produir en les llistes provisionals o per aportar la documentació requerida per la convocatòria.

En tot cas, i a fi d'evitar errors, les persones participants han de comprovar fefaentment no només que no figuren a la llista provisional de persones excloses, sinó que, a més, hi consten com a admeses.

En el cas que una persona participant no aparegui a la llista provisional de persones participants admeses i excloses, a l'hora de formular la reclamació corresponent haurà d'adjuntar una còpia de la sol·licitud de participació en el procés amb les dades del número i data de registre.

En el cas que les persones participants excloses no esmenin dins d'aquest termini els defectes que se'ls imputen, o no aportin la documentació preceptiva que n'hagi motivat l'exclusió, es considerarà que desisteixen de la seva sol·licitud de participació.

7.3 Transcorregut el termini d'al·legacions, la comissió de valoració estimarà o desestimarà les al·legacions presentades a les llistes provisionals amb la publicació de la llista definitiva de persones participants admeses i excloses, amb indicació dels motius d'exclusió, la llista definitiva de les persones exemptes de la fase d'oposició i la llista definitiva de la preferència dels llocs de treball de les persones admeses.

7.4 La comissió de valoració farà pública la llista provisional de valoració de mèrits de la fase de concurs de les persones participants en curs en la convocatòria. Les persones participants poden formular les al·legacions que considerin pertinents en el termini de deu dies hàbils a comptar de l'endemà de la data de publicació de la llista. Transcorregut aquest termini, la comissió de valoració estimarà o desestimarà les al·legacions presentades amb la publicació de la llista definitiva de valoració de mèrits de la fase de concurs de les persones participants en curs en la convocatòria.

7.5 Finalitzada la convocatòria, la comissió de valoració, segons l'assignació prevista a la base 6.3, farà pública la llista de les persones que hagin superat totes les fases de la convocatòria amb indicació del lloc de treball assignat i proposarà la resolució de la convocatòria a la persona titular de la Secretaria General del Departament d'Interior.

7.6 L'ordre d'actuació en les proves de la fase d'oposició s'inicia per la primera persona el primer cognom de la qual comenci per la lletra "O", de conformitat amb la Resolució PRE/1020/2023, de 27 de març (DOGC núm. 8885, de 29.03.2023).

7.7 Les persones participants, per realitzar les proves de la fase d'oposició, s'han d'identificar mitjançant la presentació de la targeta d'identitat professional (TIP), del DNI, del passaport o del permís de conduir, originals. La manca de presentació d'aquesta documentació determina l'exclusió de la persona participant de la convocatòria.

#### —8 Resolució de la convocatòria, cessament i presa de possessió

8.1 Aquesta convocatòria la resoldrà la persona titular de la Secretaria General del Departament d'Interior en un termini no superior a vint-i-quatre mesos a comptar de l'endemà de la finalització del termini de presentació de sol·licituds de participació.

La convocatòria es resoldrà en dues resolucions:

Primera resolució: hi constaran les persones que van obtenir un lloc de treball a l'assignació de llocs de treball, prevista a la base 6.3, i estiguin exemptes de realitzar la fase de formació prevista a la base 6.4 i exemptes de realitzar la fase de pràctiques prevista a la base 6.5. Aquesta resolució es dictarà un cop finalitzada la subfase de curs i acreditats els requisits de participació.

Segona resolució: hi constaran les persones no incloses en la primera resolució i es dictarà un cop finalitzada la fase de pràctiques.

Les resolucions s'han de publicar al DOGC, la qual cosa serveix de notificació a les persones participants d'acord amb el que estableix l'article 45.1.b) de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

CVE-DOGC-A-23170040-2023

8.2 El lloc de treball assignat s'ocupa de forma definitiva i és irrenunciable, llevat que abans que finalitzi el termini de presa de possessió s'esdevinguí alguna de les circumstàncies que figuren a l'article 14.1 del Decret 401/2006, de 24 d'octubre.

8.3 El lloc de treball assignat té la consideració de voluntari i, en conseqüència, no dona dret a indemnització per cap concepte.

8.4 La persona funcionària cessarà en el lloc de treball que ocupi el segon dia hàbil següent al de la publicació de la resolució d'aquesta convocatòria al DOGC.

8.5 El termini de presa de possessió en el nou lloc de treball és l'endemà del cessament si el nou lloc de treball no implica canvi de localitat del lloc de treball de la persona funcionària; com a màxim al tercer dia del cessament si el nou lloc de treball comporta canvi de localitat dins la regió policial o àrea regional de trànsit o dins un mateix àmbit territorial, i com a màxim al cinquè dia del cessament si el nou lloc de treball comporta canvi de localitat a una altra regió policial o àrea regional de trànsit o a un altre àmbit territorial, d'acord amb l'article 15.2 del Decret 401/2006, de 24 d'octubre.

Si la resolució del concurs oposició comporta el reingrés al servei actiu, el termini de presa de possessió serà, com a màxim, de tres dies a comptar de l'endemà de la publicació de la resolució al DOGC.

8.6 A l'efecte del còmput de terminis, es consideren la mateixa localitat els municipis els nuclis urbans dels quals estiguin units sense solució de continuïtat, per raons urbanístiques o similars, i que disposin de serveis de transport urbà col·lectiu comuns.

8.7 La persona titular de la Direcció General de la Policia pot prorrogar el termini de cessament fins a tres mesos com a màxim, sempre que sigui indispensable per necessitats del servei.

Així mateix, la persona titular de la Direcció General de la Policia pot concedir una pròrroga d'incorporació al nou lloc de treball de fins a vint dies hàbils si la presa de possessió implica canvi de localitat de destinació i la persona participant ho sol·licita per raons justificades.

8.8 Les diligències de cessament i de presa de possessió de les persones funcionàries que accedeixin a un nou lloc de treball s'han d'inscriure en el Registre general de personal de la Generalitat.

#### —9 Publicacions i informació del desenvolupament del procés de selecció i presentació de documentació

9.1 La comissió de valoració, amb caràcter general, publicarà les actuacions que requereixen notificació a les persones participants als registres del Departament d'Interior, de la Direcció General de la Policia i dels serveis territorials del Departament. Amb aquesta publicació es considera feta la notificació oportuna a les persones participants i s'inicien els terminis a l'efecte de possibles recursos.

Així mateix, per facilitar la màxima divulgació es pot consultar la informació publicada per la comissió de valoració a la intranet de la Direcció General de la Policia.

9.2 Les persones participants han de presentar els seus escrits i la seva documentació mitjançant una [petició genèrica](https://web.gencat.cat/ca/tramits/tramits-temes/Peticio-generica) del Registre electrònic de la Generalitat, a la qual es pot accedir des de l'enllaç <https://web.gencat.cat/ca/tramits/tramits-temes/Peticio-generica>, que s'ha d'adreçar al Departament d'Interior i a l'assumpte de la qual s'ha de fer constar "Concurs trànsit caporal/a 220/23".

Les trameses fetes per aquest portal queden registrades automàticament en el Registre general electrònic.

#### —10 Règim de recursos

10.1 Contra les resolucions definitives de la persona titular de la Secretaria General del Departament d'Interior, les persones interessades poden interposar, potestativament, recurs de reposició davant l'òrgan que les ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació al DOGC, d'acord amb els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i l'article 77 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, o bé directament recurs contenciós administratiu, davant la jurisdicció contenciosa administrativa, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva publicació, d'acord amb l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

10.2 Contra les resolucions definitives i els actes de tràmit de la comissió de valoració, si aquests últims decideixen directament o indirectament el fons de l'assumpte, determinen la impossibilitat de continuar la convocatòria o produeixen indefensió o perjudici irreparable a drets i interessos legítims, les persones

CVE-DOGC-A-23170040-2023

interessades poden interposar, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació o notificació, recurs d'alçada davant l'òrgan que els ha dictat o davant el competent per resoldre'ls, d'acord amb els articles 121 i 122 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i l'article 76 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

Igualment, les persones interessades poden interposar qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

## Annex 2

### Llocs de treball

Especialitat de trànsit, nivell 3.

Formació específica 460 = coneixements i/o experiència en trànsit.

Permanència mínima: 1 any, d'acord amb l'Ordre IRP/326/2010, de 8 de juny, de modificació de l'apartat 2 de l'annex 1 del Pla de carrera professional del cos de Mossos d'Esquadra.

Nivell de destinació: tots els llocs de treball són de nivell 16.

Complement específic anual: 26.266,80 € per a tots els llocs de treball.

Horari: tots els llocs de treball tenen horari especial.

#### 1.1 Llocs de treball oferts.

D = nombre de llocs de treball.

Nom del lloc de treball	Localitat	D
Àrea Regional Trànsit Camp de Tarragona	Montblanc	1
Àrea Regional Trànsit Camp de Tarragona	Tarragona	1
Àrea Regional Trànsit Central	Manresa	1
Àrea Regional Trànsit Girona	Borrassà	1
Àrea Regional Trànsit Girona	Girona	4
Àrea Regional Trànsit Metropolitana Nord	Cerdanyola del Vallès	2
Àrea Regional Trànsit Metropolitana Nord	Granollers	3
Àrea Regional Trànsit Metropolitana Nord	Mataró	1
Àrea Regional Trànsit Metropolitana Nord	Mollet del Vallès	4
Àrea Regional Trànsit Metropolitana Sud	Sant Feliu de Llobregat	1
Àrea Regional Trànsit Pirineu Occidental	La Seu d'Urgell	3
Àrea Regional Trànsit Pirineu Occidental	Tremp	1

CVE-DOGC-A-23170040-2023

Àrea Regional Trànsit Ponent	Lleida	1
Àrea Regional Trànsit Terres de l'Ebre	Tortosa	1
Divisió de Trànsit	El Prat de Llobregat	2

## 1.2 Llocs de treball de resultes.

<b>Nom del lloc de treball</b>	<b>Localitat</b>
Àrea Regional Trànsit Camp de Tarragona	El Vendrell
Àrea Regional Trànsit Central	Igualada
Àrea Regional Trànsit Central	Vic
Àrea Regional Trànsit Girona	Olot
Àrea Regional Trànsit Girona	Sant Feliu de Guíxols
Àrea Regional Trànsit Metropolitana Sud	Vilafranca del Penedès
Àrea Regional Trànsit Pirineu Occidental	Vielha e Mijaran
Àrea Regional Trànsit Ponent	Tàrrega
Àrea Regional Trànsit Terres de l'Ebre	Móra d'Ebre

## Annex 3

### Temari

#### —1 Policia de la Generalitat – Mossos d'Esquadra

1.1 Acord GOV/25/2015, de 24 de febrer, pel qual s'aprova el Codi d'ètica de la Policia de Catalunya.

1.2 Llei 10/1994, d'11 de juliol, de la Policia de la Generalitat – Mossos d'Esquadra.

1.3 Decret 401/2006, de 24 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament de provisió de llocs de treball del cos de Mossos d'Esquadra.

1.4 Decret 57/2023, de 21 de març, de reestructuració de la Direcció General de la Policia (art. 1, 7, 16, 17, 19 i de l'art. 43 a l'art. 51).

#### —2 Procediment penal

2.1 Reial decret de 14 de setembre de 1882, pel qual s'aprova la Llei d'enjudiciament criminal.

#### Llibre II. Del sumari

Títol III. De la policia judicial (art. 282 al 298)

Títol V. De la comprovació del delicte i esbrinament del delinqüent

Capítol I. De la inspecció ocular (art. 326 al 333)

Capítol VII. De l'informe pericial (art. 456 al 485)

Títol VI. De la citació, de la detenció i de la presó provisional

Capítol IV. De l'exercici del dret de defensa, de l'assistència de l'advocat i del tractament dels detinguts i els presos. (art. 520 al 527)

Llibre IV. Dels procediments especials

Títol III. Del procediment per a l'enjudiciament ràpid de determinats delictes.

Capítol I. Àmbit d'aplicació (art. 795)

Capítol II. De les actuacions de la policia judicial (art. 796)

—3 Dret penal

3.1 Llei orgànica 10/1995, de 23 de novembre, del Codi penal.

Llibre II. Delictes i les seves penes

Títol I. De l'homicidi i les seves formes (art.142 i 142 bis)

Títol III. De les lesions (art. 152 i 152 bis)

Títol IX. De l'omissió del deure d'auxili (art. 195 i 196)

Títol XV. Dels delictes contra els drets dels treballadors (art. 311 al 318)

Títol XVII. Dels delictes contra la seguretat col·lectiva

Capítol IV. Dels delictes contra la seguretat viària (art. 379 al 385 ter)

Títol XVIII. De les falsedats

Capítol II. De les falsedats documentals

Secció primera: De la falsificació de documents públics, oficials i mercantils i dels despatxos transmesos per serveis de telecomunicació (art. 390 al 394)

Capítol III. Disposicions generals (art. 400 i 400 bis)

—4 Policia de seguretat i administrativa

4.1 Llei orgànica 4/2015, de 30 de març, de protecció de la seguretat ciutadana.

Capítol III. Actuacions per mantenir i restablir la seguretat ciutadana (art. 14 al 23)

Capítol V. Secció 2a: Infraccions i sancions (art. 34 al 43)

4.2 Llei orgànica 7/2021, de 26 de maig, de protecció de dades personals tractades per a fins de prevenció, detecció, investigació i enjudiciament d'infraccions penals i d'execució de sancions penals.

Capítol II. Principis, licitud del tractament i videovigilància

Secció 1a. Principis i licitud del tractament (art. 6 al 14)

—5 Coneixements específics referents a l'especialitat

5.1 Pacte Nacional per a la Mobilitat Segura i Sostenible (punt 3)

5.2 Pla de seguretat viària 2021-2023 (punt 3 i punt 4)

5.3 Reial decret legislatiu 6/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei sobre trànsit, circulació de vehicles de motor i seguretat viària.

---

---

CVE-DOGC-A-23170040-2023

5.4 Llibre blanc del transport de la UE (versió castellà).

5.5 Reglament (CE) núm. 561/2006 relatiu a temps de conducció, pauses i períodes de descans (versió castellà).

(23.170.040)